Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara
Str. Vasile Alecsandri, nr. 1, SAD 7 | CIF 44202834

centruldeproiecte.ro
contact@centruldeproiecte.ro
+40787.287.100

Anexa 2 la Decizia IES-DEC nr. 132 / 18.11.2026

Formular de înscriere

Galeria de Artă Helios

Apel deschis pentru expoziții de artă vizuală | sesiunea 2027

Acest formular este destinat artiștilor vizuali profesioniști, curatorilor și organizațiilor culturale care doresc să propună un proiect expozițional în cadrul Galeriei de Artă Helios pentru anul 2027.

Acest document are rol orientativ și servește ca instrument de lucru pentru pregătirea aplicației. Înscrierea proiectelor se realizează online, prin completarea formularului electronic disponibil pe pagina dedicată apelului pe site-ul Centrului de Proiecte (centruldeproiecte.ro/spatii).

Date de identificare și contact

Denumirea solicitantului:

Se completează cu numele artistului, al curatorului, al grupului de inițiativă sau denumirea juridică a organizației aplicante (ONG, PFA, SRL etc.).

- Nume și prenume:
- Rolul în proiect (ex: artist, curator, manager cultural):
- Număr de telefon:
- Adresă de e-mail:

Parcursul profesional și portofoliul (max. 30 puncte)

Criteriul de evaluare vizat: Relevanța portofoliului și parcursul artistic.

- Prezentarea activității solicitantului:

∗Se descrie parcursul profesional, consistența activității anterioare și experiența în derularea de proiecte expoziționale sau activități similare. (max. 500 de cuvinte)

- Portofoliul și CV-ul profesional:

** Se încarcă un singur document în format PDF care să includă CV-ul (artistului și/sau al curatorului) și portofoliul de lucrări relevante. (max. 500 de cuvinte)*

Conceptul proiectului expozițional (max. 35 puncte)

Criteriul de evaluare vizat: Calitatea artistică și conceptuală a proiectului (Originalitate și coerență).

- Titlul proiectului:

** O denumire clară, concisă și de impact*

- Prezentarea conceptuală a expoziției:

** Se descrie ideea curatorială sau artistică a proiectului, relevanța temei propuse și legătura organică dintre conceptul teoretic și lucrările ce vor fi expuse (Max. 300 de cuvinte).*

- Portofoliul lucrărilor propuse spre expunere:

** În cazul proiectelor expoziționale, se va încărca portofoliul lucrărilor care urmează să fie expuse.*

Perioada solicitată și fezabilitatea tehnică (max. 20 puncte)

Fezabilitatea tehnică, autonomia logistică și adaptabilitatea la spațiu.

- Intervalul de timp solicitat:

∗Perioada totală trebuie să fie de minimum 10 zile incluzând obligatoriu montarea, perioada de vizitare și demontarea.

  - Perioada de montare / panotare:
  - Perioada expoziției (deschisă publicului):
  - Perioada de demontare / aducere a spațiului la starea inițială:

- Planificarea tehnică și logistică:

∗Se descrie modul în care expoziția va fi instalată și gestionată în spațiul Galeriei Helios, răspunzând pe scurt la următoarele repere:

- **Expunerea în spațiu:** Ce sisteme din dotarea galeriei vor fi utilizate (simeze, panouri mobile, socluri) și ce elemente proprii sau instalații speciale aduce proiectul?
- **Montarea și demontarea:** Cum se asigură transportul lucrărilor și cine realizează efectiv panotarea și readucerea spațiului la starea inițială (artistul, echipa proprie sau colaboratori tehnici)?
- **Supravegherea expoziției:** Cum va fi acoperit programul standard de vizitare al galeriei (Miercuri – Duminică), având în vedere că spațiul nu dispune de personal propriu de custodie?

Program sezonul rece (1 octombrie – 30 aprilie):

  - *Miercuri – Vineri: 15:30 – 18:30*
  - *Sâmbătă – Duminică: 10:00 – 13:00 și 15:30 – 18:30*

Program sezonul cald (1 mai – 30 septembrie):

  - *Miercuri – Vineri: 17:30 – 20:30*
  - *Sâmbătă – Duminică: 10:00 – 13:00 și 15:30 – 18:30*

Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara
Str. Vasile Alecsandri, nr. 1, SAD 7 | CIF 44202834

centruldeproiecte.ro
contact@centruldeproiecte.ro
+40787.287.100

Promovarea, comunicarea și medierea (max. 15 puncte)

Criteriul de evaluare vizat: Planul de promovare și implicarea comunității.

- Planul de promovare și identificarea publicului țintă:

∗Se prezintă metodele specifice de promovare (online și offline) folosite pentru a atrage vizitatorii. Se vor indica canalele de comunicare proprii și valorile estimate realist pentru indicatorii de public.

- Activități de mediere și activare:

∗Se descriu formatele de prezentare activă gândite în completarea expoziției pasive (ex: data/ora vernisajului, tururi ghidate cu artistul/curatorul, artist talks, ateliere sau discuții publice, etc.).

- Canale online existente:

∗Se introduc (acolo unde există) link-urile către website-ul oficial sau paginile de social media active utilizate în mod curent.

Detalii administrative și Acorduri finale

- Se solicită sprijinul rețelei de voluntari VolunTIM? -â
  ( ) DA / ( ) NU

∗Selectarea și disponibilitatea voluntarilor depind exclusiv de calendarul rețelei la momentul respectiv.

- Se solicită acces auto pentru descărcare/încărcare în zona centrală pietonală? -
  ( ) DA / ( ) NU

∗Avizul se poate solicita cu cel puțin 10 zile înainte, pe baza unui talon auto cu ITP valabil.

Bife obligatorii de conformitate:

- Se confirmă faptul că a fost consultat în întregime Regulamentul (Anexa 1) și se acceptă implicit condițiile logistice, financiare și administrative ale galeriei.
- Se declară pe proprie răspundere că informațiile furnizate sunt reale și că proiectul respectă normele de respect reciproc, incluziune și libertate de expresie ale apelului.
- Se exprimă acordul ca datele cu caracter personal completate în prezentul formular să fie prelucrate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara în scopul gestionării acestei solicitări, conform GDPR.