

OANA TARCE

STUDII

2011 - 2012

[Faculty of Humanities](#), Utrecht University, Olanda

Master în Artă și Cultură

2007 - 2011

[Facultatea de Filosofie](#), Universitatea din București, România

Licență în Filosofie

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

2013 - prezent

Fondator & Manager proiecte [hybrid]

[Asociația Citizenit](#), Arad

Responsabilități principale:

- Management organizațional, management de echipă, project management, atragere de fonduri
- Coordonare și organizare evenimente (ateliere, proiecții de film, expoziții, concerte, festivaluri etc.)
- Activități de PR, comunicare și menținerea relației cu partenerii și colaboratorii

2023 - 2025

Manager financiar [full-time]

[Asociația Fapte](#), Cluj-Napoca

Responsabilități principale:

- Managementul financiar al proiectelor precum Jazz in the Park, Music Gallery, Edison House of Music
- Managementul financiar al organizației, inclusiv planificare financiară, atragere de fonduri, administrare resurse și activități de HR

2019 - 2022

Curator & Organizator evenimente [full-time]

[Asociația ARTA în Dialog](#), Cluj-Napoca

Responsabilități principale:

- Coordonare și organizare evenimente pentru Cinematograful ARTA din Cluj-Napoca
- Selecția și programarea filmelor & menținerea relației cu distribuitorii și colaboratorii
- Project management și activități de comunicare

2014 - 2015

Copywriter [full-time]

[Rainfall](#), Arad

Responsabilități principale:

- Account management și social media management
- Copywriting, redactare și editare texte pentru site-uri, broșuri și alte materiale publicitare

2012

Curator [part-time]

[Amsterdam Fringe Festival](#), Amsterdam

Responsabilități:

- Coordonare și organizare ateliere și conferințe pentru Amsterdam Fringe Festival 2012
- Activități de PR și comunicare online

2009 - 2011

Traducător [part-time]

[Allevo](#), București

Responsabilități:

- Traduceri din limba engleză în limba română

ATESTATE & CERTIFICATE

- CAE - Cambridge English: Advanced
- TOEFL - Test of English as a Foreign Language
- Modul Psihopedagogic

COMPETENȚE CHEIE

- Management de proiect (12+ ani)
- Managementul echipelor
- Design de proiect și programare interdisciplinară
- Producție și coordonare de evenimente
- Atragerea finanțărilor și scriere de proiecte
- Evaluarea proiectelor culturale
- Abilități excelente de scriere și editare
- Competențe avansate de analiză, gândire critică și argumentare
- Gândire creativă
- Management organizațional și al timpului
- Spirit de echipă și abilități excelente de comunicare