OANA TARCE

STUDII

2011 - 2012
Faculty of Humanities, **Utrecht University, Olanda**
Master în Artă și Cultură

2007 - 2011
Facultatea de Filosofie, **Universitatea din București, România**
Licență în Filosofie

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

2013 - prezent
Fondator & Manager proiecte [hybrid]
Asociația Citizenit, Arad
Responsabilități principale:
- Management organizațional, management de echipă, project management, atragere de fonduri
- Coordonare și organizare evenimente (ateliere, proiecții de film, expoziții, concerte, festivaluri etc.)
- Activități de PR, comunicare și menținerea relației cu partenerii și colaboratorii

2023 - 2025
Manager financiar [full-time]
Asociația Fapte, Cluj-Napoca
Responsabilități principale:
- Managementul financiar al proiectelor precum Jazz in the Park, Music Gallery, Edison House of Music
- Managementul financiar al organizației, inclusiv planificare financiară, atragere de fonduri, administrare resurse și activități de HR

2019 - 2022
Curator & Organizator evenimente [full-time]
Asociația ARTA în Dialog, Cluj-Napoca
Responsabilități principale:
- Coordonare și organizare evenimente pentru Cinematograful ARTA din Cluj-Napoca
- Selecția și programarea filmelor & menținerea relației cu distribuitorii și colaboratorii
- Project management și activități de comunicare

2014 - 2015
Copywriter [full-time]
Rainfall, Arad

Responsabilităţi principale:
- Account management şi social media management
- Copywriting, redactare şi editare texte pentru site-uri, broşuri şi alte materiale publicitare

2012
Curator [part-time]
Amsterdam Fringe Festival, Amsterdam
Responsabilităţi:
- Coordonare şi organizare ateliere şi conferinţe pentru Amsterdam Fringe Festival 2012
- Activităţi de PR şi comunicare online

2009 - 2011
Traducător [part-time]
Allevo, Bucureşti
Responsabilităţi:
- Traduceri din limba engleză în limba română

ATESTATE & CERTIFICATE

- CAE - Cambridge English: Advanced
- TOEFL - Test of English as a Foreign Language
- Modul Psihopedagogic

COMPETENŢE CHEIE

- Management de proiect (12+ ani)
- Managementul echipelor
- Design de proiect şi programare interdisciplinară
- Producţie şi coordonare de evenimente
- Atragerea finanţărilor şi scriere de proiecte
- Evaluarea proiectelor culturale
- Abilităţi excelente de scriere şi editare
- Competenţe avansate de analiză, gândire critică şi argumentare
- Gândire creativă
- Management organizaţional şi al timpului
- Spirit de echipă şi abilităţi excelente de comunicare