



Anexa la Decizia IES-DEC nr. 78/25.08.2025

Fișa postului | Inspector de specialitate (finanțări), grad profesional I

Atribuții:

1. Informează și consiliază publicul cu privire la oportunitățile de finanțare din fonduri publice nerambursabile de la bugetul local al Municipiului Timișoara;
2. Oferă consultanță celor interesați de programele de finanțare nerambursabilă derulate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
3. Contribuie la întocmirea documentațiilor programelor de finanțare și la organizarea cadrului de consultare publică a acestora;
4. Contribuie la dezvoltarea și derularea programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
5. Contribuie la organizarea activității de selecție a experților independenți în vederea constituirii comisiilor de evaluare și selecție și a comisiilor de soluționare a contestațiilor și transmite propunerile în acest sens directorului Centrului;
6. Contribuie la organizarea cadrului de evaluare și selecție a proiectelor depuse spre finanțare în cadrul programului de finanțare *Timișoara – Obiectiv Cinema*: distribuirea proiectelor către evaluatori, oferirea de asistență evaluatorilor, centralizarea punctajelor, centralizarea listelor cu proiectele aprobate spre finanțare, asigurarea publicării acestora pe site-ul instituției și în alte surse de informare;
7. Contribuie la monitorizarea proiectelor și aplicațiilor finanțate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
8. Contribuie la organizarea, derularea și promovarea unor acțiuni, proiecte și programe ale Centrului;
9. Elaborează rapoarte cu privire la finanțările nerambursabile acordate și programele, proiectele și/sau acțiunile beneficiare ale finanțărilor, bazate pe rezultatele acestora;
10. Elaborează rapoarte de impact, bilanțuri și statistici la nivelul programelor de finanțare;
11. Contribuie la dezvoltarea de platforme digitale și baze de date accesibile și interconectabile care să permită gestionarea finanțărilor nerambursabile, promovarea proiectelor finanțate, calendarul de evenimente etc.;
12. Contribuie la formularea și implementarea strategiilor și politicilor publice locale ale Municipiului Timișoara în domeniul culturii și la promovarea rolului culturii în guvernarea publică;
13. Face propuneri pentru necesarul de cheltuieli al compartimentului;
14. Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Centrului sau rezultate din actele normative în vigoare.