



Ghid de comunicare și aplicare a identității vizuale

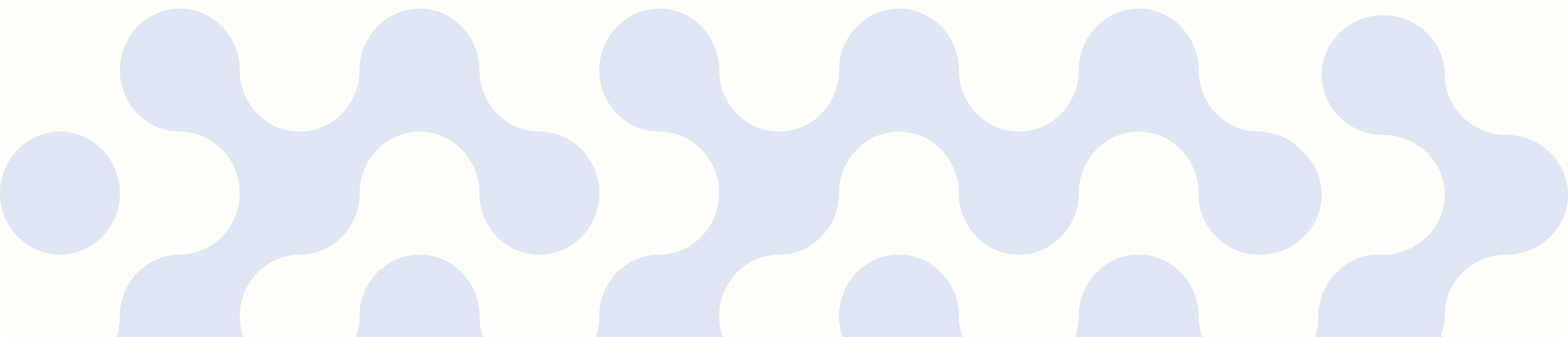
pentru beneficiarii programelor de finanțare derulate de
Centrul de Proiecte, din bugetul Municipiului Timișoara



Felicitări pentru obținerea finanțării! Ea provine direct din bugetul Timișoarei, ceea ce înseamnă că taxele locuitorilor se întorc în comunitate, prin impactul pozitiv al proiectului pe care îl derulați.

Din responsabilitate față de timișoreni, materialele de comunicare ale proiectului trebuie să cuprindă însemnele sursei de finanțare descrise în acest ghid, în conformitate cu prevederile *Ghidului solicitantului* și ale *Contractului de finanțare* pe care l-ați semnat.

În acest ghid găsiți indicații despre felul în care veți comunica faptul că beneficiați de o finanțare nerambursabilă acordată de Municipiul Timișoara, prin Centrul de Proiecte.



Comunicarea cu Centrul de Proiecte

În baza contractului de finanțare pe care l-ați semnat cu Centrul de Proiecte, vă invităm să păstrăm o bună comunicare pe tot parcursul derulării proiectului finanțat. Astfel, vom putea monitoriza corect implementarea proiectului finanțat din bani publici și vom putea să vă sprijinim în comunicarea proiectului.



În max. 10 zile

de la solicitarea Centrului de Proiecte,
pe durata proiectului finanțat

Pe parcursul derulării proiectului finanțat, echipa Centrului de Proiecte vă va solicita, prin e-mail, informații despre proiect și calendarul evenimentelor sau activităților incluse în acesta. Solicitățile pot include texte descriptive, materiale vizuale necesare comunicării și promovării proiectului, data, ora și spațiul de desfășurare, link-uri și alte detalii relevante. Aceste informații vor fi utilizate atât în comunicarea publică, cât și în scopuri de monitorizare.



Cu min. 10 zile

înainte de evenimentele din cadrul
proiectului finanțat

Completați formularul cu informații despre evenimentul sau activitatea cu beneficiari, pentru ca acestea să poată fi incluse în calendarul de evenimente de pe site-ul Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara. Obligația se aplică pentru fiecare eveniment sau activitate specifică desfășurată în cadrul proiectului finanțat.



La max. 7 zile

după evenimentele din cadrul
proiectului finanțat

Trimiteți, la adresa comunicare@centruldeproiecte.ro, minimum 10 fotografii reprezentative, fără însemne grafice (logo-uri etc.), compatibile cu publicarea online și tipărită. În denumirea fiecărei fotografii includeți creditul foto.



Conform contractului, nerespectarea acestor obligații atrage **retragerea a 10% din valoarea totală** a finanțării acordate, la care se vor adăuga **penalități de întârziere de 0,01% pe zi** aplicate la sumele respective până la data recuperării lor, precum și **dobânda legală**, calculată în condițiile legii.

Menționarea finanțatorului

Veți menționa sursa finanțării folosind această mențiune:

***Finanțat de Municipiul Timișoara
prin Centrul de Proiecte***

Veți folosi această mențiune:



Verbal

În toate discursurile publice la evenimentele cuprinse în program; în toate interviurile și aparițiile în presa online, print, televiziune sau radio, atunci când vorbiți despre proiectul finanțat.



În scris

În corpul de text al tuturor comunicatelor și informărilor de presă pe care le trimiteți; pe site, la descrierea proiectului și/sau a evenimentelor cuprinse în proiectul finanțat; în toate textele de social media (postare, eveniment de Facebook etc.) care promovează proiectul finanțat; în publicațiile tipărite sau în format digital (volume, ghiduri, fișe etc.).



Conform contractului, nerespectarea acestor obligații atrage **retragerea a 10% din valoarea totală** a finanțării acordate, la care se vor adăuga **penalități de întârziere de 0,01% pe zi** aplicate la sumele respective până la data recuperării lor, precum și **dobânda legală**, calculată în condițiile legii.

Utilizarea logo-ului

Folosirea corectă a logo-ului este o metodă eficientă de a transmite pe cale vizuală că beneficiați de o finanțare nerambursabilă acordată de Municipiul Timișoara, prin Centrul de Proiecte.

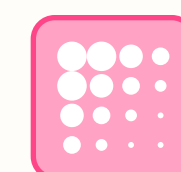


Veți utiliza logo-ul în:



Mediul digital

Website-ul organizației; comunicare și publicitate online: social media, afișe/bannere/billboard-uri digitale, infografice; proiecții, prezentări, filme, reclame media etc.



Tipărituri

Afișe, bannere, billboard-uri, broșuri, flyere, rollup-uri, caiete program, programe, reviste, ziare, cataloage, cărți și alte publicații, bilete și brățări de acces, invitații, grafică pe mijloace de transport și alte materiale de promovare.



Conform contractului, nerespectarea acestor obligații atrage **retragerea a 10% din valoarea totală** a finanțării acordate, la care se vor adăuga **penalități de întârziere de 0,01% pe zi** aplicate la sumele respective până la data recuperării lor, precum și **dobânda legală**, calculată în condițiile legii.

Culoare

Logo-ul trebuie să fie reprodus în negru, pe un fond alb sau de culoare deschisă, sau alb, pe un fond negru sau de culoare închisă.



Varianta negru

Varianta negru poate fi reprodusă în transparență în intervalul 80-100% negru. În tipar poate fi folosită fie varianta K: 80-100% sau rich black. În mediul digital pot fi folosite și griuri foarte închise, atâta timp cât luminozitatea nu scade sub echivalentul unei valori RGB: 40/40/40.



Varianta alb

Varianta alb nu poate fi reprodusă în transparență. Albul este definit fie de o valoare absolută (RGB: 255/255/255) în mediul digital, fie de culoarea hârtiei în tipar.



Prin excepție, acceptăm variante color dacă identitatea grafică a evenimentului e construită cu o tematică specială de culoare și toate celelalte logo-uri prezente pe materialul grafic sunt reproduse în aceeași culoare. **Orice excepție trebuie să fie aprobată de Centrului de Proiecte**, în urma unei solicitări transmise la adresa comunicare@centruldeproiecte.ro.

Zona de excludere și dimensiunea minimă



Zona de excludere

Zona de excludere (demarcată cu roz) este un spațiu minim de siguranță unde nu sunt permise alte însemne grafice: logo-uri, fotografii, elemente grafice, texte etc.

| Format | Înălțimea minimă logo-ului |
|--------|----------------------------|
| >A0* | 150mm |
| A0-A1 | 18mm |
| A3-A4 | 12mm |
| <A5 | 10mm |

*Banner, billboard, mesh etc.

Dimensiunea minimă permisă

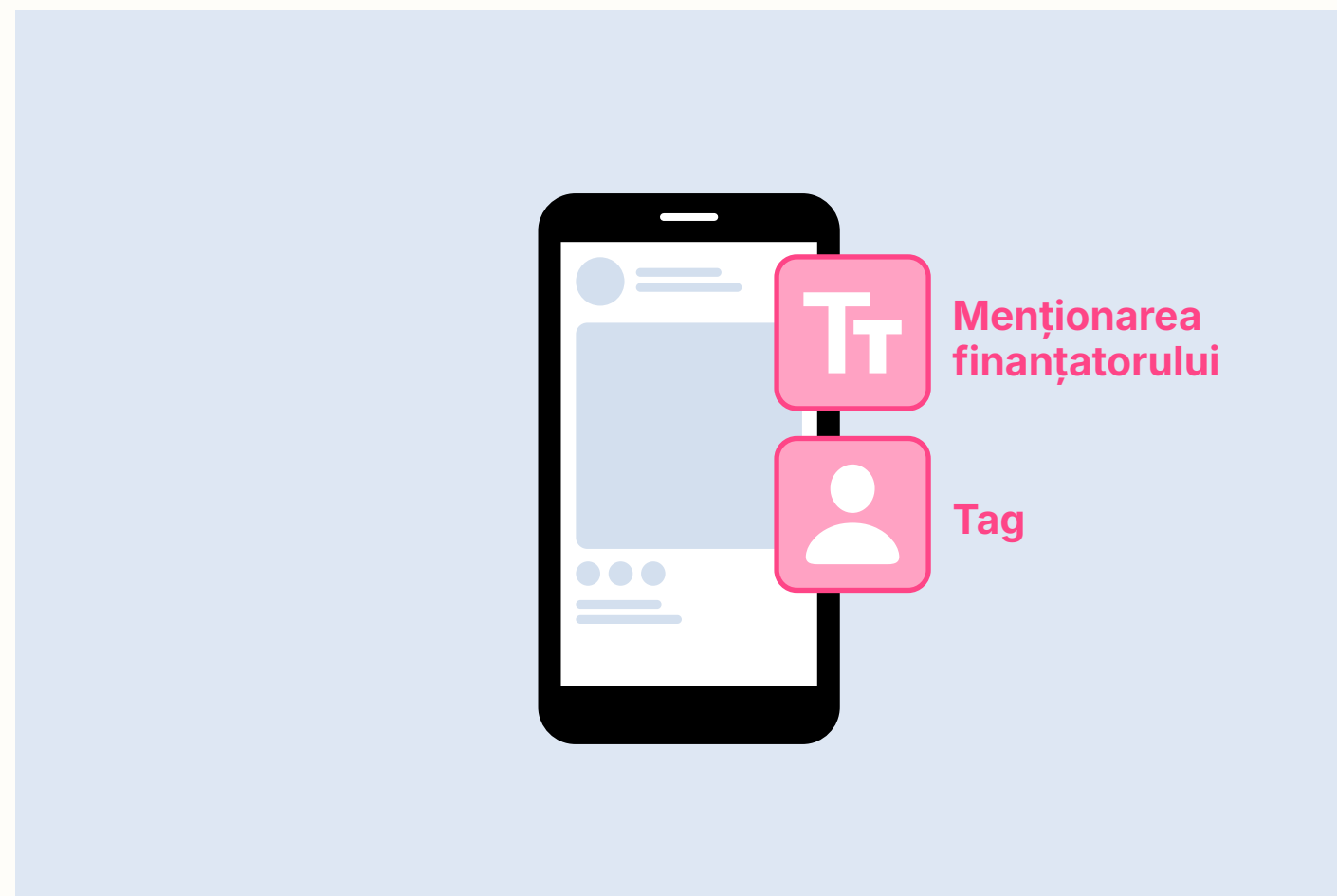
Pentru tipărituri, dimensiunea minimă permisă a logo-ului, raportată la înălțimea acestuia, este diferită în funcție de context. Pentru materiale de dimensiuni foarte mari (banner outdoor, billboard etc.) limita este de 150mm. Pe formatele de afișe și alte materiale tipărite A0 sau mai mici, aceasta variază între 18mm și 10mm. Vezi tabelul de mai sus pentru detalii.



În mediul digital, lizibilitatea logo-ului trebuie păstrată prin raportarea optimă la suprafața ecranului și ținând cont de caracteristicile tehnice (densitate de pixeli, timp de afișare etc.) și distanța minimă de citire. Dacă dimensiunea sau formatul materialului nu permit reproducerea logo-ului, puteți folosi menționarea finanțatorului ca text.

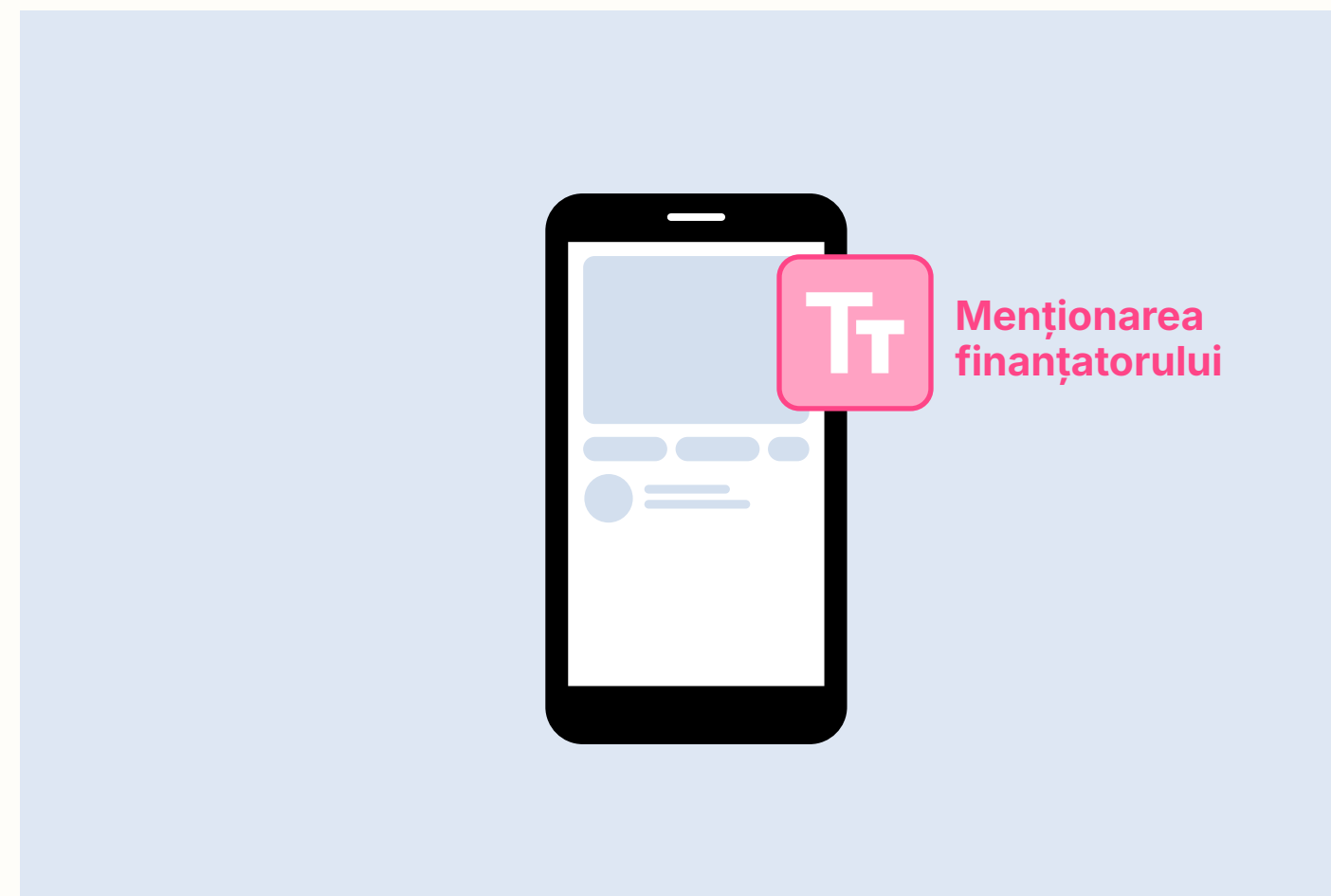
Social Media

Postări



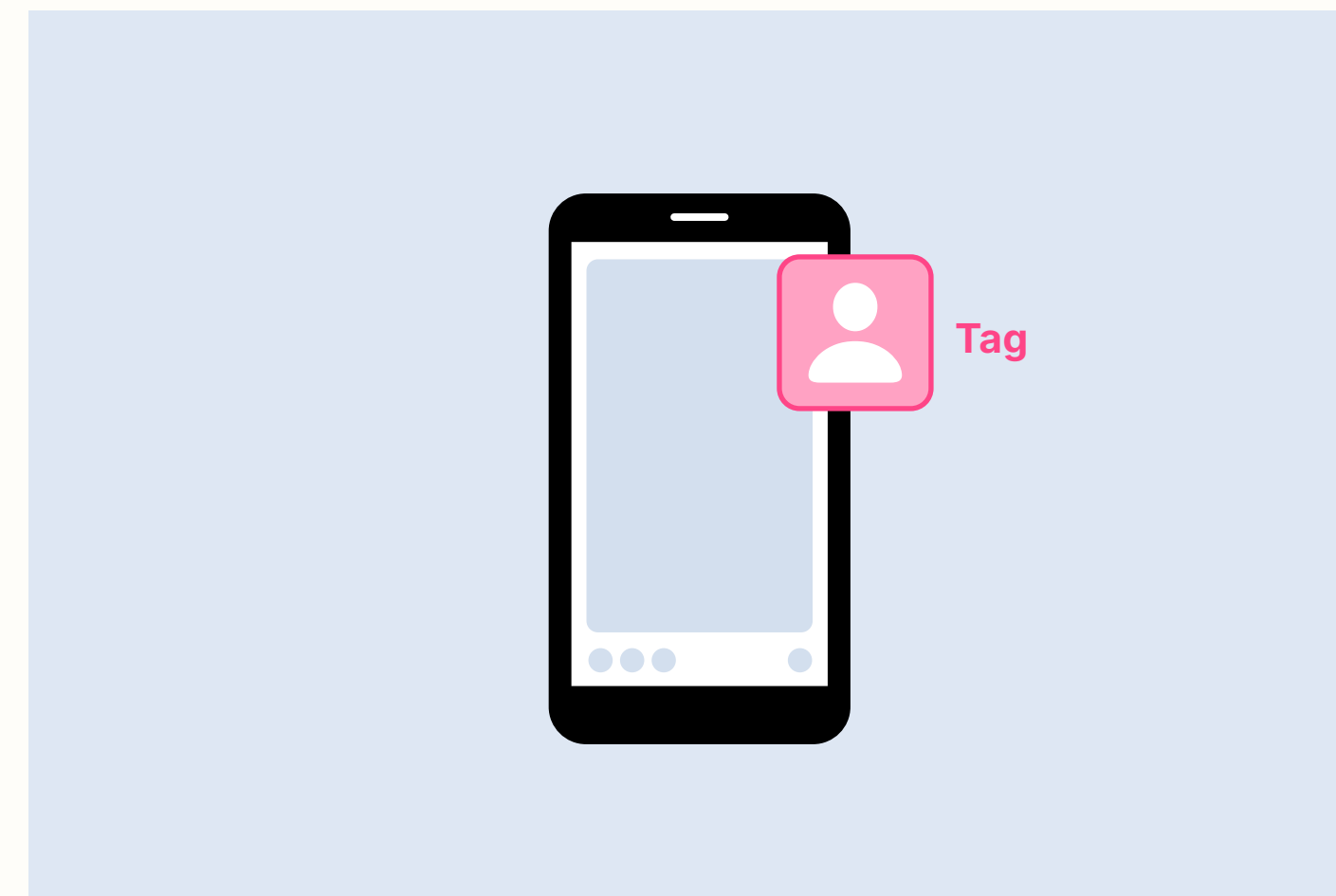
Includeți mențiunea **Finanțat de Municipiul Timișoara prin @Centrul de Proiecte**, cu tag la pagina Centrului de Proiecte.

Evenimente pe Facebook



Includeți mențiunea **Finanțat de Municipiul Timișoara prin Centrul de Proiecte**.

Stories



Includeți tag la pagina Centrului de Proiecte.



Facebook
[@centruldeproiectetimisoara](https://www.facebook.com/centruldeproiectetimisoara)



Instagram
[@centruldeproiecte](https://www.instagram.com/centruldeproiecte)

Aveți întrebări legate de felul în care trebuie să urmați aceste cerințe de comunicare?
Vă putem sprijini în comunicarea proiectului pe care îl derulați?

**Vă invităm să considerați echipa Centrului
de Proiecte ca partener în comunicarea
proiectului pe care îl derulați.**

Scrieți-ne la comunicare@centruldeproiecte.ro
sau sunați-ne la +40711.931.123

