Anexa nr. 8 la Decizia IES-DEC nr. 17 / 09.04.2025

**Declarația de parteneriat[[1]](#footnote-0)**

Programul ***Tineret în acțiune***, derulat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara în anul 2025

Prin prezentul acord partenerii consimt la principiile de bună practică ale parteneriatului pentru buna implementare a proiectului cultural cu titlul ……………………………………………..,

propus spre finanțare în cadrul programului *Tineret în acțiune* de organizația/instituția/etc. …………………………………………….., care va fi implementat în perioada ……………………………………………..

Scopul proiectului cultural este ……………………………………………..

Principiile de bună practică ale parteneriatului sunt următoarele:

1. toți partenerii cunosc conținutul proiectului și au înțeles rolul lor în derularea acesteia;
2. solicitantul se consultă cu partenerii și îi informează constant asupra evoluției implementării;
3. modificările esențiale aduse proiectului (de ex. activități, locații, etc.) trebuie să fie consimțite de parteneri;
4. partenerii beneficiază de rezultatele și promovarea proiectului în media locală, națională și/sau internațională.

Am citit și aprobat conținutul proiectului cultural înaintat spre finanțare. Ne angajăm să respectăm principiile practicii unui bun parteneriat, pentru a asigura o bună implementare a proiectului.

**Solicitantul de finanțare nerambursabilă**

* Organizația: ……………………………………………..
* Numele și funcția responsabilului cu derularea parteneriatului: ……………………………………………..
* Date de contact (e-mail, telefon) ale responsabilului cu derularea parteneriatului:
* Rolul (se vor menționa atribuțiile generale în vederea sprijinirii contribuției partenerilor la realizarea proiectului): ……………………………………………..
* Contribuția financiară (după caz) sau alt tip de contribuție pentru realizarea proiectului, în concordanță cu asumarea prezentată în cererea de finanțare și în buget: ……………………………………………..
* Semnătura reprezentantului legal: ……………………………………………..
* Data și locul: ……………………………………………..

**Partenerul nr. 1\***

* Organizația……………………………………………..
* Numele și funcția responsabilului cu derularea parteneriatului: ……………………………………………..
* Date de contact (e-mail, telefon) ale responsabilului cu derularea parteneriatului:
* Domeniul de activitate al organizației: ……………………………………………..
* Rolul (se va menționa contribuția partenerului la nivelul conținutului și în relația cu conceptul proiectului. Identificați contribuția la realizarea anumitor activități, prin corelare cu planul de activități prezentat în cererea de finanțare): ……………………………………………..
* Contribuția financiară (după caz) sau alt tip de sprijin material: ……………………………………………..
* Semnătura reprezentantului legal: ……………………………………………..
* Data și locul: ……………………………………………..

*\* Se vor adăuga parteneri în funcție de numărul lor în cadrul proiectului cultural. Declarațiile pot fi pentru fiecare partener în parte sau cumulate.*

1. Pentru încheierea de parteneriate puteți folosi modelul prezentat în Anexa 8 – Declarația de parteneriat. Dacă aveți deja parteneriate semnate după alt model le puteți atașa pe acelea, cu mențiunea ca ele să cuprindă aceleași informații pe care le urmărim prin Anexa 8. Dacă timpul pentru încheierea de noi parteneriate pe care să le atașați înscrierii este prea scurt, se pot trimite și conversații inițiate pe e-mail sau altele asemenea [↑](#footnote-ref-0)