Anexa nr. 5.1 la Decizia IES-DEC nr. 16 / 09.04.2025

**Cerere de finanțare nerambursabilă**

Programul ***Timișoara - Obiectiv Cinema***, derulat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara în anul 2025

# 

*Vă rugăm să nu interveniți în textele din casete, ci să completați doar unde este marcat cu „\_\_\_\_\_\_\_”. Vă recomandăm să limitați numărul de cuvinte folosit, răspunzând la cerințele rubricilor în mod cât mai clar și sintetic. Toate câmpurile sunt obligatorii.*

**Titlul proiectului cultural** (max. 10 cuvinte)

*O denumire clară și scurtă.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Categoria de proiect**

*Marcați cu bold categoria de proiect, în funcție de finanțarea solicitată.*

* Proiect mic (maximum 50.000 lei)
* Proiect mediu (maximum 75.000 lei)
* Proiect mare (maximum 150.000 lei)

**Perioada de derulare/desfășurare a proiectului cultural** (max. 70 de caractere)

*Intervalul de timp situat între data demarării primei și data**finalizării ultimei activități de pregătire/implementare a proiectului cultural, independent de data semnării contractului de finanțare și/sau de data-limită a depunerii dosarului de decont.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Perioada de implementare/durata proiectului cultural** (max. 70 de caractere)

*Intervalul de timp situat între data demarării primei și data finalizării ultimei* ***activități specifice,*** *adresate publicului beneficiar final al proiectului cultural.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Alte proiecte culturale pentru care ați depus cereri de finanțare în anul 2025, precum și alte proiecte culturale finanțate de Centrul de Proiecte, aflate în derulare la momentul depunerii prezentei cereri de finanțare** (max. 350 de cuvinte)

*Menționați, pentru fiecare proiect pentru care ați depus cereri de finanțare în anul 2025, respectiv pentru fiecare proiect cultural finanțat de Centrul de Proiecte, aflat în derulare la momentul depunerii prezentei cereri de finanțare: titlul și programul de finanțare la care a fost depusă cererea de finanțare / în cadrul căruia proiectul cultural a obținut finanțare. Evidențiați diferențele specifice privind scopul, obiectivele, perioada de derulare ale fiecăruia. Dacă nu e cazul, lăsați această rubrică goală.*

*Atenție! Cumulativ, un solicitant/beneficiar:  
- poate depune o singură cerere de finanțare în cadrul acestui program de finanțare;  
- poate contracta maximum trei finanțări nerambursabile în cadrul programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte în anul 2025, pentru proiecte culturale diferite, cu condiția ca respectivele proiecte să aibă scop, obiective și durată clar/evident diferite, enunțate distinct și fără echivoc;  
- nu poate avea în derulare, pe aceeași perioadă, mai mult de un acord-cadru de finanțare multianuală încheiat cu Centrul de Proiecte.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Alte surse publice de finanțare pentru proiectul care face obiectul acestei cereri de finanțare** (max. 300 de cuvinte)

*Precizați a) cheltuielile eligibile cuprinse în contractele de finanțare nerambursabilă încheiate și b) cererile de finanțare depuse la alte autorități finanțatoare. Dacă nu e cazul, lăsați această rubrică goală.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sumarul proiectului cultural** (max. 250 de cuvinte)

*Descrieți succint proiectul cultural propus spre finanţare. Sumarul pe care ni-l transmiteți va fi comunicat public, în diverse medii de comunicare și promovare. Pentru redactarea descrierii proiectului cultural pe care îl derulați vă rugăm să urmați recomandările din Ghidul de stil, pe care îl găsiți pe pagina programului de finanțare, la secțiunea Documente utile.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Website sau pagină de social media a solicitantului sau a proiectului cultural**

*Va fi comunicat public împreună cu sumarul proiectului cultural.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prezentarea solicitantului** (max. 300 de cuvinte)

*Descrieți organizația dvs. și scopul principal pe care îl are aceasta. Descrieți experienţa în derularea de proiecte și activități similare.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Echipa de implementare a proiectului cultural** (max. 350 de cuvinte)

*Numiți persoanele din echipa de implementare, descrieți rolurile și experiența lor. Includeți detalii cu privire la metodele de atragere în cazul rolurilor vacante, respectiv detalii privind persoane implicate în implementare din partea partenerilor. Atașați CV-urile membrilor echipei (asumate prin semnătură și datate) în formularul online de aplicare.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Parteneriate** (max. 350 de cuvinte)

*Descrieți partenerii și profilul lor organizațional, menționând contribuția și responsabilitățile sau contribuțiile asumate în proiect de către aceștia. Parteneriatele sunt stabilite și descrise conform modelului din Anexa 8. Atașați, în formularul online de aplicare, la secțiunea „Declarațiile de parteneriat”, parteneriatele încheiate pentru proiect. Atenție! Verificați numărul minim de parteneriate solicitat la Capitolul 4 din Anunț.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Scopul și obiectivele proiectului cultural** (max. 500 de cuvinte)

*Enunțați scopul pe care îl are proiectul cultural.*

*Definiți maximum 3 obiective specifice ale proiectului cultural. Acestea trebuie să fie tangibile, realiste, relevante scopului și măsurabile.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Relevanța pentru prioritățile programului de finanțare**(max. 1000 cuvinte)

*Justificați modul în care proiectul cultural este relevant pentru 3 din cele 5 priorități de finanțare descrise la Capitolul 2 din Anunț (Anexa nr. 1 la Decizia IES-DEC nr. 16 / 09.04.2025).  
Justificați cum, prin adresarea acestei priorități, proiectul cultural poate fi o soluție pentru o nevoie/nevoi identificat(ă)/(e), respectiv ce oportunități noi aduce.*

*Prioritatea aleasă: \_\_\_\_\_*

Justificare: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Prioritatea aleasă: \_\_\_\_\_*

Justificare: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Prioritatea aleasă: \_\_\_\_\_*

Justificare: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Activitățile specifice ale proiectului cultural**

*Enumerați în ordine cronologică, numerotați și descrieţi concis* ***activităţile specifice****, adresate publicului beneficiar final al proiectului cultural. Vă rugăm să nu includeți și alte activități decât cele specifice (de ex. să nu includeți și managementul de proiect, comunicarea, monitorizarea, evaluarea și raportarea etc.)*

***Fiecare activitate specifică*** *din cadrul planului de activități* ***va avea asociați cel puțin doi indicatori*** *asumați de beneficiar. Pentru activitățile care presupun participarea beneficiarilor direcți, unul dintre aceștia va fi în mod obligatoriu indicatorul „beneficiari direcți ai activității”****[[1]](#footnote-0)*** *(număr estimat, tip - descriere grup țintă****[[2]](#footnote-1)*** *din rândul căruia provin acești beneficiari direcți), iar în cazul activităților din care rezultă produse sau livrabile indicatorul obligatoriu va fi „produse (livrabile) ale activității” (ex. număr de creații artistice, publicații, platforme digitale, studii etc. și descrierea acestora). Al doilea indicativ va fi stabilit de către beneficiar, în funcție de particularitățile proiectului (ex. număr de artiști implicați (locali, naționali, internaționali), reprezentații, spații activate, parteneri implicați în activitate etc. și descrierea acestora).*

***Atenție!*** *Asigurați-vă că, pentru fiecare activitate specifică descrisă mai jos, veți menționa cheltuieli reale și indicatori realizabili, întrucât acestea vor sta la baza calculului unei eventuale corecții financiare - în cazul realizării parțiale/nerealizării activităților și indicatorilor asociați acestora - corecție detaliată în Capitolul 13 din Ghidul solicitantului.*

***Atenție!*** *În cheltuielile necesare pentru realizarea activităților vă rugăm să vă asigurați că includeți și parte din cheltuielile transversale (ex. management).*

***Atenție!*** *Cheltuielile pentru fiecare activitate specifică descrisă mai jos trebuie să corespundă cu cheltuielile / activități detaliate în Bugetul de venituri și cheltuieli (Anexa 6) și, dacă optați pentru fundamentarea bugetului pe activități, atunci vă rugăm să vă asigurați că există corespondență și în Nota de fundamentare a bugetului (Anexa 7).*

***Atenție!*** *Sursele complementare de finanțare ale proiectului cultural pot proveni inclusiv din venituri proprii obținute în proiect pentru acoperirea unei fracțiuni din cheltuielile reale ale proiectului cultural, precum: vânzarea biletelor de intrare, perceperea unei taxe de participare, vânzarea cărților, publicațiilor și/sau a altor produse culturale. Eventualele venituri proprii obținute în proiect nu vor depăși 20% din totalul veniturilor proiectului.*

***Atenție!*** *În cazul proiectelor mari și medii cel puțin o activitate cu public trebuie să aibă loc în cadrul evenimentului Ziua Timișoarei (RO) | Timișoara City Celebration (EN), conform Capitolului 4 din Anunț.*

***Activitatea specifică 1:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* *Descrierea activității:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Perioada de desfășurare:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Localitatea de desfășurare și spațiul (dacă este cunoscut):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Politica de acces la activitate (doar pentru evenimentele publice) - liber, cu bilet, cu invitație etc:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Parteneri implicați și rolurile acestora în cadrul activității:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Indicator 1 - beneficiari direcți ai activității (număr estimat, tip)* ***sau*** *produse (livrabile) ale activității (număr estimat și descriere), după caz:*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Indicator 2 (număr estimat și descriere):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* *Cheltuieli din finanțarea nerambursabilă pentru realizarea activității:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei
* *Cheltuieli din surse complementare de finanțare pentru realizarea activității:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei

*+++ adăugați activitate specifică*

***Număr total de beneficiari direcți ai proiectului cultural propus*** *(beneficiarii activităților specifice)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Planul de comunicare și promovare** (max. 750 de cuvinte)

*Menționați grupurile țintă ale comunicării și promovării, metodele și canalele adecvate, materialele promoționale,* ***indicatorii cantitativi de promovare*** *estimați realist (ex. număr de: apariții media, materiale promo, comunicate și evenimente de presă etc.), cheltuielile necesare promovării, activități și metode de diseminare a rezultatelor proiectului.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Monitorizare și evaluare** (max. 350 de cuvinte)

*Prezentați* ***metodele de monitorizare și evaluare a proiectului și instrumentele de colectare*** *a datelor pe care le veți folosi în acest sens.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rezultate, impact și efecte estimate** (max. 350 de cuvinte)

*Precizați rezultatele anticipate în corelație cu obiectivele proiectului cultural. Evidențiați impactul specific estimat și efectele la nivelul grupurilor țintă stabilite.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Beneficiarii direcți sunt acele persoane și structuri care beneficiază în mod direct, nemijlocit, de rezultate și efecte ale proiectului cultural. [↑](#footnote-ref-0)
2. Segmentul/segmentele de populație adresat(e), prin intermediul căruia/cărora proiectul cultural își atinge scopul și obiectivele. [↑](#footnote-ref-1)