INT-FIN nr. \_\_ / \_\_\_\_\_\_\_

Anexa nr. 14 la Decizia IES-DEC nr. 14 / 08.04.2025

**Raport de activitate**

Programul ***Mobilități pentru profesioniști din sectorul cultural***, derulat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara în anul 2025

**Nume și prenume beneficiar:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cerere de finanțare:** INT-FIN nr. \_\_\_ / \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

**Contract de finanțare**: IES-CFN nr. \_\_\_ / \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

**Valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate, în lei**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valoarea totală a surselor complementare de finanțare, în lei**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data înaintării raportului către autoritatea finanțatoare**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Țara și localitatea în care a avut loc mobilitatea:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Localitatea de plecare spre mobilitate, precum și data și ora plecării[[1]](#footnote-0):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Localitatea de întoarcere din mobilitate, precum și data și ora întoarcerii1**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **Organizația gazdă**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. **Descrierea mobilității**:  
   *Listați activitățile derulate și prezentați-le în mod narativ, coerent și ușor de urmărit, inclusiv activitățile de pregătire și cele de evaluare și, unde e cazul, de comunicare publică a rezultatelor.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. **Rezultate***Prezentați principalele concluzii și rezultate obținute în urma desfășurării mobilității.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. **Impact și continuitate** *Prezentați ce impact / beneficii a adus această mobilitate pentru dumneavoastră, organizația sau rețeaua profesională în care activați, respectiv sectorul cultural din Timișoara. Prezentați elementele cu potențial de continuitate.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. **Cum și unde a fost menționat Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara în relație cu finanțarea acordată pentru realizarea mobilității?**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. **Dosar de presă** *Inserați eventuale link-uri către materiale foto-video, articole și texte de social media, materiale grafice realizate în relație cu mobilitatea etc.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Declar pe proprie răspundere că informațiile din prezentul raport și din documentele justificative anexate sunt corecte și complete.
* Anexez acestui raport **documentele justificative care stau la baza cheltuielilor de transport intern și/sau internațional**, conform alin. 2.3.3 din *Ghidul de raportare și decontare* (Anexa 13), în ordinea prevăzută în centralizatorul de cheltuieli de mai jos, scanate la o rezoluție care să permită citirea cu ușurință a acestora, după ce în prealabil fiecare document a fost semnat de către beneficiar.

**Prenume și nume beneficiar:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Semnătură beneficiar:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Centralizator documente justificative care stau la baza cheltuielilor de transport intern și/sau internațional**

| **Nr. crt.** | **Document justificativ**  *(tip, date de identificare document, data emiterii, emitent)* | **Document de plată** | **Sumă cheltuită**  **în RON / EUR / USD** | *Următoarele coloane se completează de către autoritatea finanțatoare* |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ex.* | *Bilet de avion, referință rezervare - KSTLBB, zbor LH 1661, 31.08.2023, LUFTHANSA* | *Extras de cont bancar* | *3000 RON* |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

1. Perioada pentru care se decontează cheltuieli de cazare și diurnă/masă se determină în funcție de data și ora plecării spre localitatea în care se va desfășura mobilitatea, respectiv data și ora întoarcerii din mobilitate. Pentru fracțiunile de timp care nu însumează 24 de ore, diurna/masa se acordă astfel: 50% până la 12 ore și 100% pentru perioada care depășește 12 ore. În cazul întreruperii călătoriei, determinată de programul de zbor al avioanelor, diurna/masa și cazarea se acordă la nivelul prevăzut pentru țara de destinație, numai dacă sejurul pe perioada respectivă nu este asigurat de către companiile care efectuează transportul. [↑](#footnote-ref-0)