



Anexa nr. 10 la Decizia IES-DEC nr. 16 / 09.04.2025

## Grilă de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție

Programul de finanțare nerambursabilă *Timișoara - Obiectiv Cinema*, derulat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara în anul 2025

Înainte de evaluarea propriu-zisă, se verifică dacă aplicațiile primite sunt complete și dacă îndeplinesc condițiile de participare la selecție conform *Ghidului solicitantului și Anunțului* (Anexele 1 și 2 la Decizia IES-DEC nr. 16 / 09.04.2025).

Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție se realizează de către secretariatul autorității finanțatoare.

Vor trece în etapa 2 de evaluare și selecție doar aplicațiile care sunt declarate Admise în baza verificărilor de mai jos:

### I. Date generale

- (1) Nr. intrare / înregistrare aplicație): \_\_\_\_\_
- (2) Denumire solicitant: \_\_\_\_\_
- (3) Titlu proiect: \_\_\_\_\_
- (4) Categoria de proiect: \_\_\_\_\_
- (5) Valoarea finanțării nerambursabile solicitate: \_\_\_\_\_

### II. Verificare conformitate financiară

Documente	Da/Nu	Observații
-----------	-------	------------



**Anexa 6 – Bugetul de venituri și cheltuieli:**

- (1) este **completat în lei, utilizând formularul pus la dispoziție de autoritatea finanțatoare** și urmând specificațiile menționate în cadrul acestuia, precum și pe cele din Anunț, Ghidul solicitantului și Ghidul de decont;
- (2) este **semnat și datat;**
- (3) respectă **plafonul maxim în funcție de categoria de proiect;**
- (4) respectă **procentul surselor complementare de finanțare** (procente din valoarea totală a bugetului proiectului, adică bugetul care include finanțarea nerambursabilă solicitată și sursele complementare de finanțare):
  - min. 5%\* pentru proiecte mici,
  - min. 10%\* pentru proiecte medii și mari;  
*\* dintre care maximum jumătate pot proveni din venituri din activități de voluntariat, cuantificabile prin raportare la valoarea salariului de bază minim brut garantat în plată pentru fiecare contract de voluntariat.*
- (5) **veniturile proprii** obținute în proiect **nu vor depăși 20% din totalul veniturilor proiectului;**
- (6) **max. 10%** din finanțarea nerambursabilă este alocat **pentru cheltuieli cu lucrări care nu necesită autorizație de construire;**
- (7) **maximum 20%** din finanțarea nerambursabilă este alocat **pentru cheltuieli de personal**, inclusiv taxe și contribuții aferente;
- (8) **maximum 5%** din finanțarea nerambursabilă este alocat **pentru cheltuieli indirecte;**
- (9) **maximum 25%** din finanțarea nerambursabilă este alocat **pentru cheltuieli cu achiziția de mijloace fixe;**
- (10) există **corespondență între cheltuielile / activități din Cererea de finanțare și cele din Bugetul de venituri și cheltuieli.**



<b>Anexa 7 – Nota de fundamentare a bugetului</b>  (1) este <b>completată utilizând formularul pus la dispoziție de autoritatea finanțatoare</b> ;  (2) este <b>semnată și datată</b> ;  (3) dacă se optează pentru fundamentarea bugetului pe activități, atunci vă rugăm să vă asigurați că există <b>corespondență între cheltuielile / activități din Cererea de finanțare și cele din Nota de fundamentare a bugetului</b> .		
<b>Certificatul de atestare fiscală eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF)</b> , aflat în termenul de valabilitate la data prezentării lui către autoritatea finanțatoare, care să ateste situația solicitantului privind plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat.		
<b>Certificatul de atestare fiscală eliberat de autoritatea fiscală locală</b> a unității administrativ-teritoriale în care își are sediul / domiciliul / reședința solicitantul, aflat în termenul de valabilitate la data depunerii, care să ateste situația solicitantului privind plata taxelor și impozitelor la bugetul local.		

Rezultat verificare conformitate financiară(Admis/Respins): \_\_\_\_\_

Numele și semnătura responsabilului care a realizat verificarea conformității financiare: \_\_\_\_\_

### III. Verificare conformitate juridică

Documente	(Da/Nu)	Observații
-----------	---------	------------



centruldeproiecte.ro  
contact@centruldeproiecte.ro  
+40787.287.100

Solicitantul este înființat și/sau funcționează în condițiile legii române sau străine, după caz, astfel: <ul style="list-style-type: none"><li>• persoană fizică autorizată, întreprindere familială, întreprindere individuală;</li><li>• asociație sau fundație;</li><li>• societate comercială;</li><li>• persoană juridică de drept public, finanțată integral sau parțial de la bugetul de stat prin bugetul autorităților administrației publice centrale sau, după caz, din bugetul local, cu excepția celor aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, fără ca valoarea cumulată a finanțărilor nerambursabile acordate de autoritatea finanțatoare acestor entități să depășească o treime din fondul alocat în baza OG 51/98 în bugetul anual al autorității finanțatoare;</li><li>• persoană juridică de drept public, finanțată integral din venituri proprii.</li></ul>		
<b>Anexa 9 – Declarația pe proprie răspundere a solicitantului:</b> (1) este <b>completată utilizând formularul pus la dispoziție de autoritatea finanțatoare;</b> (2) este <b>semnată și datată.</b>		
Copia <b>certificatului de înregistrare de la Registrul Comerțului/Judecătoria</b> sau alte documente doveditoare ale dobândirii personalității juridice.		
Copia <b>statutului / actului constitutiv</b> al solicitantului.		
Copia <b>certificatului de înregistrare fiscală de la Agenția Națională de Administrare Fiscală</b> (CIF/CUI înființare).		

Rezultat verificare conformitate juridică (Admis/Respins): \_\_\_\_\_

Numele și semnătura responsabilului care a realizat verificarea conformității juridice: \_\_\_\_\_



#### IV. Verificare conformitate strategică

Cerințe / Documente	(Da/Nu)	Observații
<b>Anexa 5.1 – Cererea de finanțare:</b>  (1) a fost depusă prin intermediul formularului online și este confirmată de primire de către autoritatea finanțatoare prin atribuirea unui număr de înregistrare, certificându-se astfel respectarea termenului limită pentru înscriere;  (2) are toate rubricile completate conform indicațiilor din aceasta.		
<b>CV-urile membrilor echipei de implementare a proiectului:</b> manager, coordonator, responsabil financiar, specialist PR, designer, operator foto-video sau alți specialiști implicați în derularea proiectului ca parte din echipă semnate și datate de către persoanele în cauză sau însoțite de acordul scris al acestora privind participarea în cadrul proiectului.		
<b>Raportul de activitate al solicitantului pe ultimul an</b> - se prezintă informații relevante pentru solicitarea finanțării nerambursabile (fotografii, descriere activități, alte proiecte derulate, finanțări, istoric, parteneri, link-uri relevante); dacă solicitantul nu a avut activitate în ultimul an, se prezintă raport pe ultima perioadă în care acesta a fost activ.		
<b>Alte documente</b> pe care solicitantul le consideră relevante pentru activitatea sa și pentru proiect (CV-uri și portofolii invitați asumate de către aceștia, dosar de presă, ediții anterioare, oferte de preț etc.).		
<b>Anexa 8 – Declarații de parteneriat</b> , completate cu datele relevante, urmărind structura informațiilor solicitate, semnate și datate.		



<p><b>Proiectul îndeplinește, cumulativ, următoarele cerințe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Activitățile specifice</b> (adresate publicului beneficiar final al proiectului cultural) și evenimentele cu public propuse prin proiect, în special proiecțiile de film, <b>se vor derula în Timișoara</b>, preponderent în cinematografele aflate în administrarea Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara: Cinema Victoria, Cinema Timiș și Cinema Studio. În plan național și/sau internațional se pot derula activități specifice de pregătire, dezvoltare a proiectului și/sau diseminarea a rezultatelor acestuia, cu mențiunea că efectele și rezultatele acestora se vor resimți în plan local.</li><li>• <b>Activitățile specifice se încadrează în aria cinematografiei</b> (proiecții de film speciale / în exclusivitate / în avanpremieră / premiere, serii tematice, retrospective, proiecții de cinematecă, dezbateri cu regizori / actori / personalități pe tema filmelor, cine-concerte, masterclass, ateliere de educație cinematografică etc.) <b>și nu se regăsesc deja în programele tematice ale cinematografelor</b> administrate de Centrul de Proiecte.</li><li>• Proiectul răspunde la <b>minimum 3 din cele 5 priorități ale programului de finanțare;</b></li><li>• Aplicația conține o confirmare prealabilă de principiu a posibilității programării proiectului din partea echipei de administrare a cinematografelor - <b>Anexa 5.2. – Formular confirmare programare prealabilă</b> semnat și datat.</li></ul>		
<p><b>Cumulativ, un solicitant/beneficiar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• poate depune <b>o singură cerere de finanțare</b> în cadrul acestui program de finanțare;</li><li>• poate contracta <b>maximum trei finanțări nerambursabile</b> în cadrul programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte în anul 2025, pentru proiecte culturale diferite, cu condiția ca respectivele proiecte să aibă scop, obiective și durată clar/evident diferite, enunțate distinct și fără echivoc;</li><li>• nu poate avea în derulare, pe aceeași perioadă, mai mult de <b>un acord-cadru de finanțare multianuală</b> încheiat cu Centrul de Proiecte.</li></ul>		



Rezultat verificare conformitate strategică (Admis/Respins): \_\_\_\_\_

Numele și semnătura responsabilului care a realizat verificarea conformității strategice: \_\_\_\_\_

### V. Verificare conformitate specifică:

Cerințe / Documente	(Da/Nu)	Observații
<b>(1) Număr de zile de desfășurare</b> (nu neapărat consecutive): <ul style="list-style-type: none"><li>proiecte mari: minimum 4</li><li>proiecte medii: minimum 3</li><li>proiecte mici: minimum 2</li></ul>		
<b>(2) Număr de proiecții de film / evenimente conexe</b> (detaliate la punctele 4, 6 și 7): <ul style="list-style-type: none"><li>proiecte mari: minimum 15</li><li>proiecte medii: minimum 7</li><li>proiecte mici: minimum 2</li></ul>		
<b>(3) Număr de cinematografe în care se desfășoară proiectul:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>proiecte mari: 2 simultan</li><li>proiecte medii: 1</li><li>proiecte mici: 1</li></ul>		



<p><b>(4) Proiecții publice de filme în exclusivitate / premieră locală sau națională / proiecții speciale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• proiecte mari: obligatoriu</li><li>• proiecte medii: obligatoriu</li><li>• proiecte mici: opțional, dacă răspunde la punctul 7</li></ul>		
<p><b>(5) Dezbateri tip Q&amp;A după proiecții</b> cu actori, regizori, personalități culturale sau experți pe tematici relevante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• proiecte mari: minimum 3 Q&amp;A cu invitați (inter)naționali (opțional: locali)</li><li>• proiecte medii: minimum 2 Q&amp;A cu invitați naționali sau locali</li><li>• proiecte mici: minimum 1 Q&amp;A cu invitați dacă activitatea implică proiecții de film</li></ul>		
<p><b>(6) Evenimente publice conexe</b> (concerte, cine-concerte, expoziții, masterclass etc.):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• proiecte mari: minimum 1</li><li>• proiecte medii: opțional</li><li>• proiecte mici: opțional</li></ul> <p><i>Atenție, dezbaterile tip Q&amp;A după proiecții nu constituie evenimente distincte!</i></p>		
<p><b>(7) Evenimente dedicate educației cinematografice</b> (atelier pentru tineri, juriul liceenilor, atelier stop motion, proiecții pentru public tânăr 6-12/12-16 ani etc.) <b>și / sau industriei cinematografice</b> (networking, atelier de formare și profesionalizare etc.):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• proiecte mari: minimum 1 eveniment care nu este proiecție de film pentru public tânăr</li><li>• proiecte medii: minimum 1 eveniment, inclusiv o proiecție de film pentru public tânăr</li><li>• proiecte mici: opțional, dacă răspunde la punctul 4</li></ul>		





**(8) Activitate cu public în cadrul evenimentului Ziua Timișoarei (RO) | Timișoara City Celebration (EN):**

- proiecte mari: minimum 1
- proiecte medii: minimum 1
- proiecte mici: opțional

*Atenție, această activitate este în plus față de cele de la punctul 2!*

**(9) Parteneri locali** (inclusiv de promovare) care își desfășoară activitatea în Timișoara:

- proiecte mari: minimum 2
- proiecte medii: minimum 1
- proiecte mici: minimum 1

Rezultat verificare conformitate specifică (Admis/Respins): \_\_\_\_\_

Numele și semnătura responsabilului care a realizat verificarea conformității specifice \_\_\_\_\_

**VI. Rezultat Etapa 1: Verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție**  
(Admis / Respins)