



Anexa nr. 1 la Decizia IES-DEC nr. ___ / _____

Anunțul de lansare

a programului de finanțare nerambursabilă **Timișoara - Obiectiv Cinema**

Capitolul 1. Cadru general

- 1.1. Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara derulează în anul 2025, în conformitate cu prevederile OG 51/1998, programul *Timișoara - Obiectiv Cinema*, prin care acordă finanțări nerambursabile din sume de la bugetul local al Municipiului Timișoara.
- 1.2. Municipiul Timișoara a investit în ultimii ani în recuperarea, renovarea și redeschiderea cinematografele tradiționale ale orașului. Trei cinematografe au fost până acum redeschise – Cinema Victoria în septembrie 2022 (1 ecran, 193 de locuri), Cinema Timiș în octombrie 2023 (1 ecran, 505 locuri) și Cinema Studio în decembrie 2024 (1 ecran principal – 184 de locuri, 1 ecran secundar – 66 de locuri), totalizând aproape 1000 de locuri, iar alte două sunt în curs de activare (Cinema Johnny din Freidorf) sau renovare (Cinema Dacia) – o performanță unică, prin amploarea sa, la nivelul țării. Redeschiderea acestor cinematografe, punerea în valoare a potențialului lor pentru comunitate și reintegrarea lor durabilă în circuitul cultural al orașului sunt obiective strategice asumate de autoritățile locale.
- 1.3. Cinematografele redeschise sunt administrate de Municipiul Timișoara prin Centrul de Proiecte și propun un program constant, complementar celui existent în cinematografele din centrele comerciale, cu accent pe cinematografia de autor, filmul european sau românesc, dar și numeroase programe speciale, focusuri tematice, retrospective, filme de cimatecă etc. În anul 2024 ele au atras împreună peste 95.000 de spectatori și comunitatea cinefilă este în continuă creștere. Atragerea publicului în număr cât mai mare la programul propus în aceste cinematografe, precum și identificarea și dezvoltarea unor noi categorii de public și creșterea vizibilității în rândul turiștilor, sunt esențiale pentru succesul cinematografele.



- 1.4. În acest context, programul de finanțare Timișoara – Obiectiv Cinema pune la dispoziție resursele de infrastructură și financiare pentru atragerea organizatorilor de festivaluri și a altor evenimente cinematografice de renume sau a unor evenimente tematice care se adresează unor categorii specifice de public, care să organizeze ediții în Timișoara. Se urmărește astfel completarea programului curent al cinematografelor cu propuneri originale și viziuni curatoriale diferite, creșterea diversității ofertei cinematografice din oraș, dar și dezvoltarea și profesionalizarea sectorului audiovizual local.
- 1.5. Prezentul anunț stabilește **elementele specifice** privind acordarea de finanțări nerambursabile prin programul *Timișoara - Obiectiv Cinema*, iar prevederile acestuia se completează cu cele din *Ghidul solicitantului* (Anexa nr. 2 la Decizia IES-DEC nr. ___ / _____).

Capitolul 2. Scopul și obiective programului de finanțare

2.1. Scop

Valorificarea potențialului cinematografelor redeschise ale orașului, dezvoltarea unei comunități locale de cinefili tot mai numeroase și incluzive și creșterea vizibilității Timișoarei ca destinație pentru cinefili, prin sprijinirea organizării unor ediții locale ale festivalurilor de film consacrate sau a altor inițiative din domeniul cinematografic propuse de operatori culturali locali sau naționali, integrate în programul cinematografelor.

2.2. Obiective

- 2.2.1. **Diversificarea și îmbogățirea ofertei cinematografice a orașului**, prin proiecte valoroase care promovează cinematografia de autor, în special filmele de artă românești și europene, și/sau educația cinematografică, aducând o contribuție originală programului curent al cinematografelor.
- 2.2.2. **Conectarea Timișoarei la circuitul festivalurilor de film** și amplificarea cooperării cu organizatorii din domeniul cinematografic, prin desfășurarea de ediții locale ale unor evenimente de renume la nivel național și prezența unor personalități marcante din industria de cinema (regizori, actori etc.).
- 2.2.3. **Atragerea unui număr cât mai mare de spectatori** (raportat la capacitatea fiecărui cinema, inclusiv a spațiilor din incinta lor dedicate



activităților conexe), atât din rândul locuitorilor orașului, cât și al turiștilor, contribuind la valorificarea infrastructurii cinematografelor.

2.2.4. **Facilitarea accesului la cultură în general și la cinematografie în special**, prin programe de educație cinematografică, programe tematice și/ sau de dezvoltare a publicului, dedicate în special publicului tânăr, minorităților și/sau categoriilor vulnerabile.

2.2.5. **Dezvoltarea sectorului cinematografic local**, contribuind astfel la durabilitatea impactului cultural, economic și social, prin implicarea partenerilor/profesioniștilor locali în (co)organizarea unor proiecte cinematografice reprezentative pentru publicul timișorean, dar și prin organizarea unor activități specifice de formare și profesionalizare în domeniul audiovizual.

Capitolul 3. Cine poate aplica

3.1. Programul de finanțare se adresează persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale/familiale, societăților comerciale sau persoanelor juridice de drept privat ori public, cu excepția persoanelor juridice de drept public aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara. Pentru totalitatea condițiilor de eligibilitate vă rugăm să parcurgeți *Capitolul 4. Eligibilitate din Ghidul solicitantului.*

Capitolul 4. Ce proiecte culturale pot fi finanțate

4.1. Pentru a putea beneficia de finanțare, un proiect va îndeplini, cumulativ, următoarele cerințe (verificate prin Anexa 10 – *Grila de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție*):

4.2. **Condiții generale pentru toate proiectele, indiferent de categorie:**

- Proiectul răspunde la minimum **3 din cele 5 obiective** ale programului de finanțare;



- **Activitățile specifice se încadrează în aria cinematografiei** (proiecții de film speciale / în exclusivitate / în avanpremieră / premiere, serii tematice, retrospective, proiecții de cinematecă, dezbateri cu regizori / actori / personalități pe tema filmelor, cine-concerte, masterclass, ateliere de educație cinematografică etc.) și nu se regăsesc deja în programele tematice ale cinematografelor administrate de Centrul de Proiecte;
- **Activitățile specifice** (adresate publicului beneficiar final al proiectului cultural) și evenimentele cu public propuse prin proiect, în special proiecțiile de film, **se vor derula în Timișoara**, preponderent în cinematografele aflate în administrarea Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara: Cinema Victoria, Cinema Timiș și Cinema Studio. În plan național și/sau internațional se pot derula activități specifice de pregătire, dezvoltare a proiectului și/sau diseminarea a rezultatelor acestuia, cu mențiunea că efectele și rezultatele acestora se vor resimți în plan local;
- Aplicația trebuie să conțină o **confirmare prealabilă de principiu a posibilității programării** proiectului din partea echipei de administrare a cinematografelor, care să specifice:
 - perioada disponibilă pentru desfășurare, conform calendarului cinematografelor;
 - faptul că proiectul propus nu se regăsește deja în programul cinematografelor;
 - condițiile tehnice minime pe care trebuie să le respecte filmele / evenimentele pentru a putea fi proiectate / realizate.
- **Accesul spectatorilor** la proiecțiile de film sau la alte evenimente din programul public (concerte, performance-uri etc.) **se face cu bilet**, prețul fiind stabilit în acord cu grila tarifară a cinematografelor;
- **Accesul participanților poate fi gratuit**, la decizia organizatorilor, **la anumite evenimente** (de exemplu: dezbateri, ateliere de educație cinematografică, formări, expoziții, proiecții de scurtmetraj sau care se adresează unor categorii vulnerabile de public etc.), cu condiția ca organizatorii **să achite o contribuție financiară pentru cheltuielile de funcționare a spațiului** și de utilizare a echipamentelor / personalului, din surse complementare de finanțare.



4.3. Condiții specifice în funcție de categoria proiectului:

Condiție	Proiecte mari	Proiecte medii	Proiecte mici
(1) Număr de zile de desfășurare (nu neapărat consecutive).	minimum 4	minimum 3	minimum 2
(2) Număr de proiecții de film / evenimente conexe (detaliat la punctele 4, 6 și 7).	minimum 15	minimum 7	minimum 2
(3) Număr de cinematografe în care se desfășoară proiectul.	2 simultan	1	1
(4) Proiecții publice de filme în exclusivitate / premieră locală sau națională / proiecții speciale.	obligatoriu	obligatoriu	opțional, dacă răspunde la punctul 7
(5) Dezbateri tip Q&A după proiecții cu actori, regizori, personalități culturale sau experți pe tematici relevante.	minimum 3 Q&A cu invitați (inter)naționali (opțional: locali)	minimum 2 Q&A cu invitați naționali sau locali	minimum 1 Q&A cu invitați dacă activitatea implică proiecții de film
(6) Evenimente publice conexe (concerte, cine-concerte, expoziții, masterclass etc.) <i>Atenție, dezbaterile tip Q&A după proiecții nu constituie evenimente distincte!</i>	minimum 1	opțional	opțional
(7) Evenimente dedicate educației cinematografice (atelier pentru tineri, juriul liceenilor, atelier <i>stop motion</i> , proiecții pentru public tânăr 6-12/12-16 ani etc.) și / sau industriei cinematografice (networking, atelier de formare și profesionalizare etc.).	minimum 1 eveniment care nu este proiecție de film pentru public tânăr	minimum 1 eveniment, inclusiv o proiecție de film pentru public tânăr	opțional, dacă răspunde la punctul 4
(8) Activitate cu public¹ în cadrul evenimentului Ziua Timișoarei (RO) Timișoara City Celebration (EN)². <i>Atenție, această activitate este în plus față de cele de la punctul 2!</i>	minimum 1	minimum 1	opțional
(9) Parteneri locali (inclusiv de promovare) care își desfășoară activitatea în Timișoara.	minimum 2	minimum 1	minimum 1

¹ Exemple: proiecție de film sau eveniment conexe, activare etc.

² După primele 2 ediții, evenimentul *Celebrarea orașului* se alătură evenimentelor prilejuate de Ziua Timișoarei, într-un efort de a pune în valoare potențialul considerabil al orașului. Obiectivul este de a reuni în perioada 1-3 august creatori și organizatori de evenimente în Timișoara, care să propună activități pentru cât mai multe categorii de public. Centrul de Proiecte și Casa de Cultură ale Municipiului Timișoara, alături de organizații active în zona muzicală, vor activa Bulevardul și Parcul I. C. Brătianu, precum și Parcul Civic, așadar organizatorii finanțați prin prezentul program de finanțare sunt încurajați să activeze malurile canalului Bega, dar și alte zone cu potențial din oraș.



Capitolul 5. Buget și caracteristici

5.1. Buget total estimat: 1.000.000 lei, din care:

- Buget alocat proiectelor mici: **200.000 lei**
- Buget alocat proiectelor medii: **300.000 lei**
- Buget alocat proiectelor mari: **300.000 lei lei**
- Fond de contestații: **200.000 lei**

5.2. Plafoane³ pe categorii de proiecte:

- Proiect mic: max. **50.000 lei**
- Proiect mediu: max. **75.000 lei**
- Proiect mare: max. **150.000 lei**

5.3. Tranșe:

- Tranșa 1: max. **80 %**
- Tranșa 2: max. **20 %**

5.4. Beneficiarul va identifica și atrage **surse complementare** de finanțare în procent **de min. 5%**⁴ din valoarea totală a bugetului proiectului⁵ în cazul proiectelor mici, respectiv **min. 10%**⁶ în cazul celor medii și mari.

5.5. Sursele complementare de finanțare pentru proiect nu pot proveni dintr-un alt proiect finanțat prin contract de finanțare nerambursabilă cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara.

³ Plafon = valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi solicitată per proiect cultural.

⁴ Dintre care maximum jumătate pot proveni din venituri din activități de voluntariat, cuantificabile prin raportare la valoarea salariului de bază minim brut garantat în plată pentru fiecare contract de voluntariat.

⁵ Valoarea totală a bugetului proiectului include finanțarea nerambursabilă solicitată și sursele complementare de finanțare.

⁶ Dintre care maximum jumătate pot proveni din venituri din activități de voluntariat, cuantificabile prin raportare la valoarea salariului de bază minim brut garantat în plată pentru fiecare contract de voluntariat.



5.6. Cumulativ, un solicitant/beneficiar:

- poate depune **o singură cerere de finanțare** în cadrul acestui program de finanțare;
- poate **contracta maximum trei finanțări nerambursabile** în cadrul programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte în anul 2025, pentru proiecte culturale diferite, cu condiția ca respectivele proiecte să aibă scop, obiective și durată clar/evident diferite, enunțate distinct și fără echivoc;
- nu poate avea în derulare, pe aceeași perioadă, mai mult de **un acord-cadru de finanțare multianuală** încheiat cu Centrul de Proiecte.

Capitolul 6. Calendar⁷

Perioadă	Activitate
21 de zile calendaristice ⁸	Înscrierea proiectelor culturale, după obținerea confirmării prealabile de programare.
3-5 zile lucrătoare	Etapa 1: Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție și a conformității administrative.
1 zi lucrătoare	Publicarea rezultatelor etapei 1.
3 zile lucrătoare	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 1.
1 zi lucrătoare	Soluționarea contestațiilor privind etapa 1.
1 zi lucrătoare	Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 1.

⁷ Calendarul final depinde de perioada de elaborare, avizare și adoptare a proiectului de HCL privind aprobarea bugetului local al Municipiului Timișoara pe anul 2025. Calendarul final se va aproba prin decizia directorului Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara.

⁸ Pentru a nu periclită implementarea proiectelor și calendarul de evenimente al orașului - dată fiind aprobarea cu întârziere a bugetului de stat pe anul 2025 și, în consecință, a bugetului local al Municipiului Timișoara pe anul 2025, perioada de înscriere a fost redusă la 21 de zile calendaristice (conform art. 10, alin. (2,) lit. a) din OG 51/98).



14 zile calendaristice	Etapa 2: Evaluarea și selecția proiectelor înscrise.
1 zi lucrătoare	Publicarea rezultatelor etapei 2.
începând cu următoarea zi lucrătoare după publicarea rezultatelor etapei 2	Trimiterea documentelor necesare contractării pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2. Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2. <i>Atenție: Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării ultimei activități specifice.</i>
3 zile lucrătoare	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 2.
7 zile calendaristice	Soluționarea contestațiilor privind etapa 2.
1 zi lucrătoare	Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2.
începând cu următoarea zi lucrătoare după publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2	Trimiterea documentelor necesare contractării pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2. Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2. <i>Atenție: Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării ultimei activități specifice.</i>
14 zile înainte de data limită pentru depunerea decontului final	Data limită pentru depunerea notificărilor de modificare a bugetului.
1 zi lucrătoare	Data limită pentru depunerea decontului final.



Capitolul 7. Evaluare

7.1. Procesul de evaluare

- 7.1.1. O serie de **cerințe de verificare administrativă și strategică**, descrise în Anexa 10 - *Grila de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție*, relevante pentru specificul programului *Timișoara - Obiectiv Cinema*, constituie **condiții obligatorii** pentru ca un proiect să intre în etapa de evaluare. Verificarea acestor condiții se face de către secretariatul tehnic, constituit la nivelul Centrului de Proiecte.
- 7.1.2. Selecția proiectelor culturale se realizează de către **comisii** constituite la nivelul Centrului de Proiecte, alcătuite din:
- a) reprezentanți ai Centrului de Proiecte cu experiență în domeniul cultural și/sau responsabilități privind derularea de programe de finanțare;
 - b) specialiști cu o experiență de cel puțin 3 ani sau, după caz, cel puțin 2 ani în managementul și/sau evaluarea proiectelor culturale, în domeniile pentru care se organizează sesiunea de selecție.
- 7.1.3. Activitatea evaluatorilor constă în **evaluarea cererilor de finanțare și ierarhizarea acestora pe baza punctajelor obținute**, calculate prin media aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei, conform criteriilor de evaluare stabilite în prezentul anunț.
- 7.1.4. Solicitanții au dreptul să formuleze **contestații** asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea etapei selecției, conform calendarului din prezentul anunț, *Cap. 6. Calendar*.
- 7.1.5. În vederea elaborării contestației, pot fi solicitate grilele de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție, precum și grilele de evaluare și selecție, care vor fi puse la dispoziție de către secretariatul Centrului de Proiecte în format electronic.
- 7.1.6. Depunerea contestației nu este condiționată de solicitarea grilelor.



- 7.1.7. Contestațiile se vor transmite electronic, la adresa de e-mail **proiecte@centruldeproiecte.ro**.
- 7.1.8. Atenție! **Fondul de contestații** poate fi accesat doar de către solicitanții care, în urma publicării rezultatelor privind etapa 2, **depun o contestație**.
- 7.1.9. Fondul de contestații este accesat în ordinea punctajelor acordate după reevaluare, indiferent de categoria de proiect.
- 7.1.10. Proiectele pentru care se depun contestații sunt reevaluate de către comisii de soluționare a contestațiilor constituite din alți membri decât cei care au făcut parte din comisiile de selecție.
- 7.1.11. Proiectele sunt selecționate pentru finanțare în limita bugetului și caracteristicilor menționate la *Capitolul 5. Buget și caracteristici* din prezentul anunț.
- 7.1.12. Vor fi selectate pentru finanțare nerambursabilă propunerile care, cumulativ:
- obțin un punctaj de **minimum 60 de puncte în cazul proiectelor mici, minimum 70 de puncte în cazul proiectelor medii**, respectiv **minimum 80 de puncte în cazul proiectelor mari**, din punctajul maxim de 100 de puncte;
 - obțin **punctajele minime stabilite la nivel de Criterii de evaluare**, respectiv:
 - **minimum 30 de puncte** la criteriul *Relevanța pentru obiectivele programului de finanțare*;
 - **minimum 7.5 puncte** la criteriul *Bugetul este adecvat, oportun, echilibrat, bine fundamentat și explicitat*.
- 7.1.13. Dacă după centralizarea rezultatelor privind etapa 2 bugetul alocat unei anumite categorii de proiecte nu este epuizat, atunci sumele rămase se adaugă la fondul de contestații.
- 7.1.14. Totalitatea pașilor și condițiilor privind procesul de evaluare se regăsesc la *Capitolul 9. Procesul de evaluare și selecție* din *Ghidul solicitantului*.



7.2. Criterii de evaluare	Punctaj maxim
<p>1. Relevanța pentru obiectivele programului de finanțare</p> <p>Solicitantul va argumenta în Anexa 5.1 - <i>Cererea de finanțare</i>, la secțiunea dedicată, modul în care proiectul cultural este relevant pentru 3 din cele 5 obiective descrise la Capitolul 2 din prezentul anunț.</p> <p>Fiecare obiectiv va fi punctat cu maximum 15 puncte.</p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 30 de puncte la acest criteriu.</i></p>	45
<p>2. Proiectul este coerent, clar și elocvent la nivel de concept, prezentare și argumentare și prin intercorelarea logică și fezabilă dintre obiective, activități, rezultate, calendar și resurse alocate.</p>	15
<p>3. Bugetul este adecvat, oportun, echilibrat, bine fundamentat și explicitat și urmărește eficiența alocării resurselor, costurile cuprinse în buget fiind realiste, aferente activităților proiectului cultural și sunt în concordanță cu prețurile pieței.</p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 7.5 puncte la acest criteriu.</i></p>	15
<p>4. Solicitantul, partenerii și echipa prezintă experiență și capacitate organizațională relevante pentru implementarea proiectului.</p>	10
<p>5. Planul de comunicare și promovare cuprinde metodele, canale și materiale promoționale adecvate pentru obiectivele proiectului, care sunt relevante pentru categoriile de participanți vizate. Sunt oferii indicatori de promovare cu valori estimate realist. Proiectul are alocate resursele umane necesare și include costuri oportune și suficiente în cadrul bugetului. Sunt incluse activități de diseminare a rezultatelor.</p>	10
<p>6. Monitorizarea și evaluarea proiectului au definite activități și metode adecvate, precum și instrumente de colectare a datelor adecvate rezultatelor așteptate.</p>	5
Total	100



Capitolul 8. Informații suplimentare

- 8.1. Toate informațiile și documentele aferente programului de finanțare se comunică public pe website-ul <https://centruldeproiecte.ro/finantari/timisoara-obiectiv-cinema/>.
- 8.2. Comunicarea oficială cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara privind derularea programului finanțare *Timișoara - Obiectiv Cinema* se realizează prin intermediul adresei de e-mail alexandra.preda@centruldeproiecte.ro.