



Anexa nr. 1 la Decizia IES-DEC nr. ____ / _____

Anunțul de lansare

a programului de finanțare nerambursabilă **Mobilități pentru profesioniști din sectorul cultural**

1. Context

Mobilități pentru profesioniști din sectorul cultural reprezintă programul de finanțare nerambursabilă a stagiilor de formare și granturilor de călătorie ale profesioniștilor care activează în domeniul cultural, cu finanțare de la bugetul local al Municipiului Timișoara.

Granturile de călătorie și stagiile de formare (reunite în contextul prezentului program de finanțare ca *mobilități* pentru profesioniști din sectorul cultural) au două direcții, dinspre și înspre Timișoara, și activează un rol important de creștere a colaborărilor internaționale și profilare a Timișoarei ca pol important al artei și culturii contemporane în regiune și în Europa.

Pe termen lung, programul își propune să devină o formă constantă de încurajare a participării și circulației internaționale a profesioniștilor din domeniul cultural, a învățării continue și a dezvoltării profesionale, precum și a colaborării și consolidării de parteneriate.

Ediția 2025 a programului reprezintă un element de moștenire a Programului cultural național „Timișoara – Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”, fiind configurat pe baza experienței de implementare a programului de finanțare *Power Station++ | Mobilități pentru profesioniști din sectorul cultural*, lansat în 2023 și încheiat în 2024, care a extins și consolidat Programul cultural Timișoara 2023.

Prevederile acestui anunț se completează cu cele din *Ghidul solicitantului* (Anexa nr. 2 la HCL nr. ____ / _____.2025).

2. Scopul și obiectivele programului de finanțare

2.1. Scop

Programul de mobilități sprijină participarea și circulația națională și internațională a profesioniștilor din domeniul cultural, învățarea continuă, colaborarea și consolidarea de parteneriate naționale și internaționale.



2.2. Obiective

Obiective generale:

- (1) Susținerea mobilității naționale și internaționale a profesioniștilor activi în domeniul cultural, în special în relație cu actuale sau viitoare orașe care dețin titlul de Capitală Europeană a Culturii sau cu orașe înfrățite cu Timișoara;
- (2) Creșterea vizibilității scenei culturale locale la nivel național și internațional;
- (3) Susținerea proiectelor importante, reprezentative în context local și/sau valoroase din punct de vedere cultural/artistic;

Obiectiv specific Stagii de formare:

- (1) Dezvoltarea competențelor celor care activează în domeniul cultural, prin practici de lucru generate de interacțiunea cu organizații-gazdă de la nivel național și internațional.

Obiective specifice Granturi de călătorie:

- (1) *Călătorie Outbound*: Creșterea prezenței profesioniștilor din domeniul cultural, a practicilor, proiectelor și caracteristicilor scenei locale timișorene la evenimente naționale și internaționale.
- (2) *Călătorie Inbound*: O mai bună cunoaștere a practicilor, proiectelor și caracteristicilor scenei locale timișorene de către profesioniști din România și din plan internațional, în beneficiul ambelor părți.

3. Cine poate aplica?

Programul de finanțare se adresează solicitanților persoanelor fizice cu vârsta de minimum 18 ani sau persoanelor fizice autorizate, române ori străine, active în domeniul cultural.

Programul finanțează **stagii de formare** care:

- durează cel puțin 10 zile calendaristice - perioadă în deplasare, la o organizația gazdă, care își dă acordul de primire în stagiul a solicitantului;
- au unul/mai multe obiective de formare asumate prin cererea de finanțare;
- aduc beneficii nu doar participantului la stagiul, ci și contextului local și/sau



organizației cu care acesta colaborează/lucrează în mod constant.

Programul finanțează **granturi de călătorie** care:

- constau în participarea la un eveniment/proiect/organizație, cu un scop bine definit, pentru care solicitantul poate dovedi că a primit acordul organizatorului;
- aduc beneficii participantului în termeni de vizibilitate, promovarea unor practici, lucrări, documentare și explorare de noi parteneriate sau colaborări.

Sunt încurajați să participe profesioniști din sectorul cultural - artiști, manageri culturali, producători, curatori, critici de artă, manageri financiari, mediatori culturali, cercetători, profesioniști în domeniul comunicării culturale, profesioniști în domeniul politicilor culturale, alte ocupații din zona suportului tehnic sau administrativ pentru scena culturală, indiferent de statutul de angajat, freelancer etc.

*Sunt încurajate stagiile de formare și granturile de călătorie **internaționale**, în special în relație cu organizații sau profesioniști din domeniul cultural activi în actuale (Chemnitz, Germania; Nova Gorica/Gorizia, Slovenia/Italia) sau viitoare orașe care au primit titlul de Capitale Europene ale Culturii (lista [aici](#)), precum și orașe înfrățite cu Timișoara (lista [aici](#)).*

Exemple de formate adresate prin programul de finanțare: schimb de experiență, rezidență artistică, vizită de cercetare/studiu, implicare într-un proiect/program specific al unei organizații/grup artistic, implicare pentru realizarea unui eveniment de amploare (festival, întâlnire de rețea, expoziție internațională etc.), participare la un eveniment de tip conferință/forum/întâlnire de rețea profesională sau cu scopul explorării de parteneriate pentru noi proiecte culturale, mentorat/coaching, program de formare, job shadowing etc.

4. Buget și caracteristici

4.1. Stagii de formare:

- **Buget total estimat:** 110.000 lei, din care 20.000 lei fond de contestații
- **Buget împărțit pe direcții tematice**
 - **Stagii Inbound** (găzduite de organizații din Timișoara, pentru profesioniști din plan național/internațional): 30.000 lei
 - **Stagii Outbound** (găzduite de organizații din afara Timișoarei, din



plan național/internațional, pentru profesioniști din Timișoara):
60.000 lei

- **Plafoane** (valori maxime ale finanțării nerambursabile solicitate)
 - **Stagii Inbound**
 - în Timișoara (ale unor profesioniști din afara Timișoarei): max. 10.000 lei;
 - în plan național (ale unor timișoreni): max. 10.000 lei;
 - **Stagii Outbound**
 - în plan internațional (ale unor timișoreni): max. 15.000 lei.
- **Tranșe finanțare nerambursabilă**
 - tranșa 1: max. **70%** (în maximum 30 de zile de la semnarea contractului de finanțare)
 - tranșa 2: min. **30%** (în maximum 30 de zile de la depunerea raportului de activitate și verificarea acestuia)

4.2. Granturi de călătorie

- **Buget total estimat:** 190.000 lei, din care 20.000 lei fond de contestații
- **Buget împărțit pe direcții tematice**
 - **Călătorie Inbound** (granturi de călătorie la Timișoara, pentru profesioniști din plan național/internațional): 80.000 lei;
 - **Călătorie Outbound** (granturi de călătorie în afara Timișoarei, în plan național/internațional, pentru profesioniști din Timișoara): 90.000 lei.
- **Plafoane** (valori maxime ale finanțării nerambursabile solicitate)
 - **Călătorii Inbound**
 - în Timișoara (ale unor profesioniști din afara Timișoarei): max. 8.000 lei;
 - în plan național (ale unor profesioniști timișoreni): max. 8.000 lei;
 - **Călătorii Outbound**
 - Călătorii în plan internațional (ale unor profesioniști timișoreni): max. 10.000 lei.
- **Tranșe finanțare nerambursabilă**



- tranșa 1: max. **70%** (după semnarea contractului de finanțare);
- tranșa 2: min. **30%** (după depunerea raportului de activitate și verificarea acestuia).

Finanțarea nerambursabilă se acordă pentru acoperirea integrală a cheltuielilor eligibile (conform Ghidului solicitantului).

Beneficiarul va identifica și atrage surse complementare de finanțare în procent de min.1% (procente din valoarea totală a bugetului, adică bugetul care include finanțarea nerambursabilă solicitată și sursele complementare de finanțare).

Sursa complementară de finanțare nu poate proveni dintr-o altă aplicație/proiect finanțat prin contract cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara.

Un solicitant poate depune o singură aplicație la acest program de finanțare.

5. Calendar

Perioadă	Activitate
aprilie 2025	Start înscrieri
>	<p>Proces continuu de înscriere, evaluare și contractare - până la epuizarea bugetelor alocate.</p> <p>Etapele pe care le va parcurge o aplicație în vederea finanțării sunt următoarele:</p> <p>Etapa 1 Înscrierea în programul de mobilități - depunerea cererii de finanțare, împreună cu documentele solicitate conform Ghidului solicitantului (capitolul 8).</p> <p>Etapa 2 Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție. Publicarea rezultatului verificării. Depunerea și soluționarea eventualelor contestații.</p> <p>Etapa 3 Evaluarea aplicațiilor. Publicarea rezultatului evaluării.</p> <p>Etapa 4 Depunerea și soluționarea eventualelor contestații.</p>



Etapa 5

Publicarea rezultatelor finale

Etapa 6

Semnarea contractului de finanțare. Plata primei tranșe, în baza cererii de plată sau, după caz, a facturii emise de beneficiar.

Atenție!

Data limită de înscriere (considerând că bugetul alocat nu se consumă până atunci) este ___ octombrie 2025.

Perioada maximă de la înscriere și până la publicarea rezultatului evaluării este de 14 zile calendaristice.

În maximum 7 zile calendaristice de la publicarea rezultatului evaluării se semnează contractul de finanțare. Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua doar după data semnării contractului, pe durata executării acestuia.

După finalizarea mobilității, în termen de cel mult 14 zile calendaristice, beneficiarii finanțării vor depune un raport de activitate, însoțit de documente justificative pentru cheltuielile efectuate.

___ noiembrie 2025 Data limită pentru depunerea raportului de activitate, a documentelor justificative privind cheltuielile efectuate și a dosarului de presă.

6. Evaluare

6.1. Procesul de evaluare

Evaluarea și selecția aplicațiilor se realizează de către **comisii de selecție** formate din:

- a) reprezentanți ai autorității finanțatoare cu experiență și/sau responsabilități privind sectorul cultural local;
- b) specialiști cu o experiență de cel puțin 3 ani sau, după caz, cel puțin 2 ani în managementul și/sau evaluarea proiectelor culturale, în domeniile pentru care se organizează sesiunea de selecție.



Activitatea evaluatorilor constă în evaluarea aplicațiilor. Selecția se realizează **pe baza punctajelor obținute**, calculate prin media aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei, conform criteriilor de evaluare stabilite în prezentul anunț.

Vor fi selectate pentru finanțare nerambursabilă propunerile cu un **punctaj total obținut de minimum 70 de puncte**, din punctajul maxim de 100 puncte.

Solicitanții au dreptul să formuleze **contestații** atât asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității, cât și asupra rezultatelor evaluării și selecției.

Contestațiile se vor transmite electronic, la adresa de e-mail **proiecte@centruldeproiecte.ro**.

Procesul de evaluare și selecție se desfășoară online, pe pagina

<https://centruldeproiecte.ro/finantari/mobilitati-pentru-profesionisti-din-sectorul-cultural-2025/>.

Pentru mai multe informații privind evaluarea, vă invităm să consultați capitolul 9. *Procesul de evaluare și selecție* din Ghidul solicitantului (Anexa 2 la Decizia IES-DEC nr. ___ / ___.___._____).

6.2. Criterii de evaluare

Criteriu	Punctaj maxim
I. Calitatea aplicației	60
Oportunitatea aplicației în raport cu scena culturală timișoreană Necesitatea sau oportunitatea aplicației în raport cu scena culturală timișoreană și/sau dezvoltarea profesională a solicitantului <i>Atenție! Pentru a putea fi selectată, aplicația va întruni minimum 10 puncte la acest criteriu</i>	20
Cooperarea între organizații cu experiență în domeniul culturii și profesioniști în curs de afirmare, la nivel local și internațional se evaluează prin: <ul style="list-style-type: none">capacitatea solicitantului de a explora și dezvolta contacte și competențe profesionale, în cadrul stagiului oferit de organizația gazdă sau călătoriei;	20



-
- capacitatea activităților propuse în planul de mobilitate de a facilita o mai bună cunoaștere a contextelor culturale specifice, astfel conectate;
 - capacitatea sau potențialul practicii solicitantului de a avea o contribuție la conectarea scenei locale și a celei naționale sau internaționale, între organizații, artiști și alți profesioniști din domeniul cultural.

*Atenție! Pentru a putea fi selectată, aplicația va întruni **minimum 10 puncte** la acest criteriu*

Dimensiunea europeană/internațională

Conectarea Timișoarei la nivel european/internațional, în special cu centre culturale, inclusiv actuale și viitoare Capitale Europene ale Culturii (2025: Chemnitz, Germania și Nova Gorica/Gorizia, Slovenia/Italia; 2026-2029: lista [aici](#)), precum și orașe înfrățite cu Timișoara (lista [aici](#)).

*Se vor acorda **5 puncte** aplicațiilor cu o importantă dimensiune internațională / națională la nivelul conceptului și temelor abordate în cadrul mobilității, dar și în portofoliul solicitantului și al organizației / organizațiilor gazdă.* 10

*Se vor acorda încă **5 puncte** dacă mobilitatea conectează Timișoara de unul din orașele menționate mai sus.*

Atenție! Pentru a putea fi selectată, aplicația va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.

Valoarea culturală a mobilității

Solicitantul propune un plan de mobilitate care va contribui ulterior la dezvoltarea scenei culturale timișorene. 10

II. Experiență 20

Solicitantul dovedește o **experiență profesională corespunzătoare și consecventă** în domeniul cultural, prin:

- experiență dobândită în contexte educaționale, practică aplicată sau studiu individual; 20
 - istoric profesional confirmat prin prezentarea CV-ului/po și, opțional, a altor materiale informative doveditoare.
-

III. Conformitate 20

Coerență, claritate și elocvență - formularea aplicației într-o manieră care să permită corelarea sa convingătoare cu caracteristicile programului de finanțare:

- aplicația răspunde scopului și obiectivelor specifice ale direcției tematice din cadrul programului *Mobilități pentru profesioniști din sectorul cultural*; 20
-



centruldeproiecte.ro
contact@centruldeproiecte.ro
+40787.287.100

-
- solicitantul dovedește capacitate de sinteză a informațiilor;
 - planul de mobilitate este formulat coerent și converge către atingerea obiectivului propus;
 - compatibilitatea dintre obiectivele mobilității asumate în planul propus, pe de o parte, respectiv profilul solicitantului, al organizației gazdă sau al contextului în care are loc deplasarea, după caz.
-

Total

100

Toate informațiile și documentele aferente programului de finanțare se comunică public pe website-ul:

<https://centruldeproiecte.ro/finantari/mobilitati-pentru-profesionisti-din-sectorul-cultural-2025/>

Comunicarea oficială cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara privind derularea programului finanțare se realizează prin intermediul adresei de e-mail

proiecte@centruldeproiecte.ro.