



Anexa nr. 3 la Decizia IES-DEC nr. __ / __. __2024

Anunțul de lansare a programului prioritar de finanțare nerambursabilă cu caracter multianual *Repere în cultură*

1. Context

Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara lansează, în conformitate cu prevederile OG 51/1998, programul prioritar de finanțare multianuală *Repere în cultură*, derulat în perioada 2024-2027, din sume de la bugetul local al Municipiului Timișoara.

2. Scop și obiective

Scop

Programul prioritar de finanțare multianuală *Repere în cultură* susține **proiecte culturale reprezentative pentru oraș, care au potențialul de a contribui la creșterea vizibilității și consolidarea imaginii Timișoarei pe harta culturală națională și internațională.**

Obiective

1. Susținerea excelenței artistice, recunoașterea impactului dovedit în timp al proiectelor culturale și modul în care acestea pun în valoare resursele locale¹;
2. Susținerea unor proiecte care își propun să atragă un public numeros² din plan local, național și internațional;
3. Susținerea unor proiecte dezvoltate de echipe și organizații cu experiență dovedită în implementare;

¹ Punerea în valoare a resurselor locale se va înțelege în sens larg – de la organizarea de evenimente în plan local, la implicarea publicului sau a unor profesioniști din plan local ca beneficiari direcți ai unor proiecte care se pot desfășura și în afara orașului, la implicarea unor artiști sau operatori culturali care activează în plan local și/sau care reprezintă orașul în alte contexte naționale și internaționale, având rolul de ambasadori ai orașului etc.

² Fără a indica un reper numeric exact al „publicului numeros”, se va urmări raportul între finanțarea nerambursabilă solicitată și estimarea numărului de participanți la evenimentele propuse. În acest sens, „public numeros” trebuie înțeles în spiritul ideii de acces. Încurajăm proiectele care propun conținuturi culturale ce ajung la un public numeros și divers, în detrimentul, de pildă, al unor acțiuni care au ca țintă o anumită categorie de public sau care aprofundează experiența artistică pentru un public redus numeric.



4. Încurajarea inițiativelor care beneficiază de publicitate și promovare sporite, cu potențial de a contribui la dezvoltarea sectorului turistic și a economiei locale;
5. Încurajarea cooperării, a colaborărilor și coproducțiilor locale, regionale, naționale și/sau internaționale.

3. Cine poate aplica

Programul de finanțare se adresează persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale/familiale, societăților comerciale sau persoanelor juridice de drept privat ori public, cu excepția persoanelor juridice de drept public aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

4. Ce proiecte culturale pot fi finanțate

Pentru a putea beneficia de finanțare, un proiect va îndeplini, cumulativ, următoarele cerințe (verificate prin Anexa 2 – *Grila de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție*):

- **Activitățile specifice (adresate publicului beneficiar final al proiectului cultural) și evenimentele cu public propuse prin proiect se derulează în Municipiul Timișoara.** Se pot derula în plan național și/sau internațional activități specifice de pregătire și/sau dezvoltare a proiectului (schimburi de experiențe și practici culturale, cercetare, rezidențe, evenimente de promovare etc.), cu mențiunea că efectele și rezultatele acestora se vor resimți în plan local;
- Răspunde **scopului și celor 5 obiective ale programului prioritar de finanțare;**
- **Implică minimum 3 parteneri, iar solicitantul sau cel puțin un partener este activ în plan local** (își desfășoară activitatea în Municipiul Timișoara);
- Proiectul propune cel puțin o **activitate cu public³ în cadrul fiecăreia dintre edițiile *Celebrarea orașului*⁴** din anii în care se derulează proiectul finanțat.

³ Exemple: activare, performance, atelier, tur ghidat etc.

⁴ După o primă ediție în anul 2023 (mai multe informații pe pagina [Celebrarea orașului 2023 și în Programul Celebrarea orașului 2023](#)), *Celebrarea orașului* devine un eveniment cu recurență anuală, sub umbrela Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara, ca parte a moștenirii Programului cultural național „Timișoara – Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”. Evenimentul va avea loc la trecerea dintre vară și toamnă și va activa malurile râului Bega și alte zone cu potențial din apropierea acestuia, aducând laolaltă organizațiile active în Timișoara.



5. Buget și caracteristici

- **Buget total propus pentru perioada 2024-2027:** 27.000.000 lei, dintre care:
 - alocat în 2024: 6.000.000 lei, din care 1.000.000 fond de contestații,
 - propus spre alocare în 2025: 6.000.000 lei,
 - propus spre alocare în 2026: 7.000.000 lei,
 - propus spre alocare în 2027: 8.000.000 lei.
- **Plafon / perioadă** (valoarea maximă a finanțării nerambursabile care poate fi solicitată per proiect cultural pentru o perioadă de minimum 2 și maximum 4 ani): 2.000.000 lei.

Finanțarea nerambursabilă se acordă în baza unui acord-cadru de finanțare multianuală, în baza căruia se vor semna contracte subsecvente anuale.

Acordul-cadru și primul contract subsecvent se vor semna în 2024, după finalizarea procesului de evaluare și selecție, urmând ca celălalt sau celelalte contracte subsecvente să se semneze:

- ulterior verificării progresului activităților și a eligibilității cheltuielilor efectuate de beneficiar în baza contractului subsecvent anterior și
- după votarea bugetului local pe anul în care urmează să se semneze contractul subsecvent pentru anul respectiv.

Beneficiarul va identifica și atrage **surse complementare de finanțare în procent de minimum 10%** (procente din valoarea totală a bugetului proiectului, adică bugetul care include finanțarea nerambursabilă solicitată și sursele complementare de finanțare).

Sursele complementare de finanțare pentru proiect nu pot proveni dintr-un alt proiect finanțat prin contract de finanțare nerambursabilă cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara.

Un solicitant:

- poate depune **o singură cerere de finanțare** în cadrul acestui program de finanțare și
- poate **contracta maximum trei finanțări nerambursabile** în cadrul programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte în anul 2024;
- poate contracta **maximum o finanțare nerambursabilă multianuală** în cadrul programelor finanțate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara.

Proiectele contractate trebuie să aibă scop, obiective și durată clar/evident diferite, enunțate distinct și fără echivoc.



6. Calendar estimat⁵

Perioadă	Activitate
8 mai 2024	Lansarea programului prioritar de finanțare <i>Repere în cultură</i>
8-23 mai 2024, ora 16:00	Înscrierea proiectelor culturale
24-27 mai 2024	Etapa 1: Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție
28 mai 2024	Publicarea rezultatelor etapei 1
29-31 mai 2024, ora 16:00	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 1
3 iunie 2024	Soluționarea contestațiilor privind etapa 1
4 iunie 2024	Publicarea rezultatelor contestațiilor privind etapa 1
29 mai – 3 iunie 2024	Etapa 2: Analiza preliminară a proiectelor culturale și formularea de recomandări, unde e cazul
4-6 iunie 2024	Etapa 3: Integrarea recomandărilor și trimiterea documentelor care au fost completate în urma recomandărilor, unde e cazul
7-13 iunie 2024	Etapa 4: Evaluarea și selecția finală a proiectelor culturale
14 iunie 2024	Publicarea rezultatelor etapei 2
> 17 iunie 2024	Trimiterea documentelor necesare contractării pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2 Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2.

⁵ Calendarul estimat depinde, pe de o parte, de perioada de consultare publică și integrarea feedback-ului colectat, iar pe de altă parte, de perioada de elaborare, avizare și adoptare a proiectului de HCL privind aprobarea programului prioritar de finanțare nerambursabilă cu caracter multianual „Repere în cultură”, derulat în perioada 2024-2027.



Atenție: Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării ultimei activități specifice din perioada de implementare a proiectului.

17-19 iunie 2024,
ora 16:00

Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 2

20-24 iunie 2024

Soluționarea contestațiilor privind etapa 2

25 iunie 2024

Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2

> 26 iunie 2024

Trimiterea documentelor necesare contractării pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2.

Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2.

Atenție: Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării ultimei activități specifice din perioada de implementare a proiectului.

25 noiembrie
2024

Data limită pentru depunerea decontului final aferent contractului subsecvent nr. 1

25 noiembrie
2025

Data limită pentru depunerea decontului final aferent contractului subsecvent nr. 2

25 noiembrie
2026

Data limită pentru depunerea decontului final aferent contractului subsecvent nr. 3, unde e cazul

25 noiembrie
2027

Data limită pentru depunerea decontului final aferent contractului subsecvent nr. 4, unde e cazul



7. Evaluare

7.1. Procesul de evaluare

- 7.1.1. O serie de **cerințe de verificare administrativă și strategică**, descrise în Anexa 2 - *Grila de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție*, relevante pentru specificul programului *Repere în cultură*, constituie **condiții obligatorii** pentru ca un proiect să intre în etapa de evaluare. Verificarea acestor condiții se face de către secretariatul tehnic, constituit la nivelul autorității finanțatoare pentru programul prioritar de finanțare *Repere în cultură*.
- 7.1.2. Selecția proiectelor culturale se realizează de către **comisii** constituite la nivelul autorității finanțatoare, alcătuite din reprezentanți ai autorității finanțatoare cu experiență și/sau responsabilități privind sectorul cultural și/sau din specialiști cu o experiență de cel puțin 3 ani în domeniul cultural sau, după caz, cel puțin 2 ani în managementul și/sau evaluarea proiectelor culturale.
- 7.1.3. Activitatea evaluatorilor constă în **evaluarea cererilor de finanțare și ierarhizarea** acestora **pe baza punctajelor obținute**, calculate prin media aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei, conform criteriilor stabilite în prezentul anunț.
- 7.1.4. Solicitanții au dreptul să formuleze **contestații** asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea etapei de evaluare și selecție, conform calendarului din prezentul anunț, capitolul 6.
- 7.1.5. În vederea elaborării contestației, pot fi solicitate grilele de verificare a eligibilității solicitantului și proiectului, precum și grilele de evaluare, care vor fi puse la dispoziție de către secretariatul autorității finanțatoare în format electronic.
- 7.1.6. Depunerea contestației nu e condiționată de solicitarea grilelor.
- 7.1.7. Contestațiile se vor transmite electronic, la adresa de e-mail **proiecte@centruldeproiecte.ro**.
- 7.1.8. Atenție! **Fondul de contestații** poate fi accesat doar de către solicitanții care, în urma publicării rezultatelor privind etapa 2, **depun o contestație**.



7.1.9. Fondul de contestații este accesat în ordinea punctajelor acordate după reevaluare.

7.1.10. Proiectele pentru care se depun contestații sunt reevaluate de către comisiile de soluționare a contestațiilor constituite din alți membri decât cei care au făcut parte din comisiile de selecție.

7.1.11. Proiectele sunt selecționate pentru finanțare în limita bugetului și caracteristicilor menționate la capitolul 5. *Buget și caracteristici* din prezentul anunț.

7.1.12. Vor fi selectate pentru finanțare nerambursabilă propunerile care, cumulativ:

- obțin un punctaj de **minimum 80 de puncte**, din punctajul maxim de 100 de puncte,
- obțin un punctaj de **minimum 10 puncte** la criteriul 1, descris la punctul 7.1. *Criterii de evaluare* din prezentul anunț,
- obțin un punctaj de **minimum 5 puncte** la fiecare din criteriile 2, 3, 4, 5, 6 și 7, descrise la punctul 7.1. *Criterii de evaluare* din prezentul anunț.

7.1.13. Dacă după centralizarea rezultatelor privind etapa 2 bugetul alocat nu este epuizat, atunci sumele rămase se adaugă la fondul de contestații.

7.1.14. Atât comisia de evaluare, cât și comisia de soluționare a contestațiilor pot propune diminuarea corespunzătoare a sumelor solicitate per proiect cultural în acele situații în care consideră că unele cheltuieli nu sunt adecvate, oportune, echilibrate, bine fundamentate și/sau realiste și în concordanță cu prețurile pieței.

7.1.15. Totalitatea pașilor și condițiilor privind procesul de evaluare se regăsesc în *Ghidul solicitantului* (Anexa nr. 1 la Decizia IES-DEC nr. ___ / ___..2024), la Capitolul 9 - *Procesul de evaluare și selecție*).



7.1. Criterii de evaluare	Punctaj maxim
<p>1. Relevanța pentru scopul programului de finanțare</p> <p>Solicitantul va argumenta în cererea de finanțare, la secțiunea dedicată, modul în care proiectul răspunde scopului descris la capitolul 2 din prezentul anunț.</p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 10 puncte la acest criteriu.</i></p>	15
<p>2. Importanța și reprezentativitatea proiectului pentru comunitatea locală</p> <p>Argumentați importanța proiectului pentru comunitatea locală, inclusiv prin atragerea unui public numeros, și reprezentativitatea pentru orașul Timișoara și locuitorii săi.</p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.</i></p>	10
<p>3. Valoarea culturală/artistică a proiectului și punerea în valoare a resurselor locale</p> <p>Acest criteriu urmărește elementele de conținut care îi conferă calitate din punct de vedere cultural/artistic proiectului și modul în care resursele locale sunt puse în valoare în sens larg – de la organizarea de evenimente în plan local, la adresarea a unor profesioniști din plan local ca beneficiari direcți ai unor proiecte care se pot desfășura și în afara orașului, la implicarea unor artiști sau operatori culturali care activează în plan local și/sau care reprezintă orașul în alte contexte naționale și internaționale, având rolul de ambasadori ai orașului etc.</p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.</i></p>	10
<p>4. Durabilitatea impactului cultural, economic și social, după caz</p> <p>Impactul estimat al proiectului asupra ecosistemului cultural, economiei și comunității locale este dovedit prin ediții sau etape anterioare și prezintă o evoluție prin prezenta ediție/etapă.</p>	10



Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.

<p>5. Racordarea proiectului la dinamica culturală națională și internațională, inclusiv prin facilitarea colaborărilor în rețele și parteneriate naționale/internaționale.</p>	10
<p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.</i></p>	
<p>6. Solicitantul și partenerii prezintă capacitate organizațională și managerială relevante, iar echipa de proiect are competențe, expertiză și experiență necesară pentru implementarea cu succes a proiectului.</p>	10
<p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.</i></p>	
<p>7. Bugetul este adecvat, oportun, echilibrat, bine fundamentat și explicitat și urmărește eficiența alocării resurselor, costurile cuprinse în buget fiind realiste, aferente activităților proiectului și sunt în concordanță cu prețurile pieței.</p>	10
<p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.</i></p>	
<p>8. Proiectul este coerent, clar și elocvent prin intercorelarea logică și fezabilă dintre obiective, activități, rezultate, calendar și resurse alocate.</p>	10
<p>9. Planul de comunicare și promovare</p> <p>Planul de comunicare cuprinde canale și materiale adecvate pentru obiectivele proiectului, care sunt relevante pentru categoriile de participanți vizate. Proiectul are alocate resursele umane necesare și include costuri oportune și suficiente în cadrul bugetului.</p>	10
<p>10. Planul de management al riscurilor se bazează pe identificarea realistă și obiectivă a riscurilor ce pot afecta atingerea obiectivelor și include măsuri/soluții fezabile de prevenire/diminuare a acestora.</p>	5
<p>Total</p>	100



8. Informații suplimentare

Solicitantul are obligația de a preciza în cuprinsul cererii de finanțare și de a justifica în rapoartele narrative toate informațiile privind caracterul neeconomic sau, după caz, economic al activităților din cadrul proiectului cultural. Vă invităm să consultați cu atenție capitolul *6. Reguli de finanțare* din *Ghidul solicitantului*, precum și *Anexa 1.4 – Declarația pe proprie răspundere*.

Toate informațiile și documentele aferente programului de finanțare se comunică public pe website-ul [centruldeproiecte.ro/finantari/repere-in-cultura-2024](https://www.centruldeproiecte.ro/finantari/repere-in-cultura-2024).

Comunicarea oficială cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara privind derularea programului de finanțare se realizează prin intermediul adreselor de e-mail raluca.calitoiu@centruldeproiecte.ro și proiecte@centruldeproiecte.ro.