



Anexa nr. 3 la Decizia IES-DEC nr. 46 / 29.03.2024

Anunțul de lansare

al programului de finanțare nerambursabilă *Tineret în acțiune*

1. Context

Programul de finanțare *Tineret în acțiune* este derulat de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, din sume alocate de la bugetul local al Municipiului Timișoara.

Prin programul *Tineret în acțiune* se urmărește susținerea participării active a tinerilor la viața culturală, socială și educațională a orașului, prin proiecte care asigură oportunități egale de acces la educație non-formală, dezvoltare, exprimare liberă, profesionalizare și creație.

Astfel, urmărim amplificarea sentimentului de apartenență la oraș, întărirea legăturilor dintre grupuri și comunități, coeziunea socială și reducerea disparităților, conectarea timișorenilor la rețele și teme europene și globale.

Totodată, prin programul *Tineret în acțiune*, la fel ca prin toate celelalte programe de finanțare derulate în anul 2024, Centrul de Proiecte își propune să aducă laolaltă organizațiile active în Timișoara, în cadrul evenimentului-plattformă *Celebrarea orașului*.

După o primă ediție care a avut loc în anul 2023 (mai multe informații pe pagina [Celebrarea orașului 2023](#) și în [Program Celebrarea orașului 2023](#)), evenimentul continuă, sub umbrela Centrului de Proiecte, și în anul 2024, în perioada 16-18 august.

Râul Bega va fi, din nou, firul conector al unor activități desfășurate de-a lungul său, iar dacă anul trecut una dintre zonele activate a fost Uszoda, anul acesta ne îndreptăm atenția și înspre Bulevardul I. C. Brătianu, pe care ne propunem să îl închidem traficului auto, și înspre parcurile adiacente (Parcul Civic și Parcul I. C. Brătianu).

În acest context, fiecare propunere de proiect pentru care se solicită finanțare prin programul *Tineret în acțiune* va include o activitate cu public în cadrul evenimentului *Celebrarea orașului*.



2. Scop și obiective

Scop

Scopul finanțărilor nerambursabile pentru tineret de la bugetul local al Municipiului Timișoara este de a contribui la creșterea gradului de implicare a tinerilor din toate categoriile sociale, în viața comunității.

Obiective

1. Promovarea voluntariatului și a implicării tinerilor în activități multiculturale, multietnice și intergeneraționale.
2. Stimularea creativității și implicării tinerilor în acțiuni și proiecte ce vizează egalitatea de șanse și incluziunea socială, precum și valorile drepturilor omului.
3. Stimularea creativității, susținerea inițiativelor tinerilor pentru soluții la problemele din comunitate, cartier, oraș și consolidarea cetățeniei active și a participării democratice.
4. Dezvoltarea abilităților transversale ale tinerilor, creșterea capacității grupurilor și organizațiilor locale ale tinerilor, inclusiv conectarea la rețele și mișcări europene și globale de tineret.
5. Creșterea gradului de conștientizare în rândul tinerilor privind teme și preocupări europene și globale, cum ar fi schimbări climatice, inteligența artificială, provocările democrației, echitatea socială și altele.
6. Dezvoltarea abilităților transversale, spiritului și potențialului antreprenorial, dobândirea de competențe adaptate viitorului muncii pentru creșterea gradului de angajabilitate a tinerilor.
7. Contribuirea la sănătatea și starea de bine mentală și dezvoltarea rezilienței în rândul tinerilor.
8. Deconstruirea stereotipurilor, depășirea prejudecăților, promovarea dialogului intercultural și combaterea discursului incitant la ură, a rasismului, a xenofobiei și a intoleranței de orice tip în rândul tinerilor.



3. Cine poate aplica

Finanțarea se adresează persoanelor juridice de drept privat, fără scop patrimonial:

- 3.1. fie structuri neguvernamentale de și pentru tineret, definite conform Capitolului al III-lea din Legea tinerilor nr. 350/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- 3.2. fie asociații ori fundații constituite conform Ordonanței nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, care prin raportul de activitate pot proba că au desfășurat activități adresate tinerilor și care au cel puțin două treimi din membrii echipei de implementare a proiectului tineri cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani.

4. Ce proiecte pot fi finanțate

Pentru a putea beneficia de finanțare, un proiect va îndeplini, cumulativ, următoarele cerințe:

- Activitățile/eventimentele cu public propuse prin proiect se derulează în principal în Municipiul Timișoara; se pot desfășura și în afara Timișoarei activități de pregătire și/sau dezvoltare a proiectului (schimburi de experiențe, formări, evenimente de promovare etc.), cu mențiunea că efectele și rezultatele acestora se vor resimți în plan local;
- Răspunde la 3 dintre cele 8 obiective ale programului de finanțare (vezi capitolul 2. *Scop și obiective* de mai sus);
- Pentru structurile care se încadrează la punctul 3.1 (vezi capitolul 3. *Cine poate aplica de mai sus*): include minimum un partener local;
- Pentru organizațiile care se încadrează la punctul 3.2 (vezi capitolul 3. *Cine poate aplica de mai sus*): include minimum un partener local din rândul structurilor neguvernamentale de și pentru tineret, definite în Capitolul al III-lea din Legea tinerilor nr. 350/2006;
- Propune cel puțin o activitate cu public în cadrul evenimentului *Celebrarea orașului* (de ex. ateliere, activări, jocuri, competiții etc.).



5. Buget și caracteristici

Buget total alocat: 1.000.000 lei, dintre care:

- buget alocat proiectelor mici: **500.000 lei**
- buget alocat proiectelor mari: **400.000 lei**
- fond de contestații: **100.000 lei**

Plafoane pe categorii de proiecte:

- proiect mic: max. 50.000 lei
- proiect mare: max. 100.000 lei

Tranșe:

- tranșa 1: max. 85 %
- tranșa 2: min. 15%

Procentul surselor complementare de finanțare: min. 10% din valoarea totală a bugetului proiectului (adică bugetul care include finanțarea nerambursabilă solicitată și sursele complementare de finanțare)

Atenție! Sursa complementară de finanțare pentru proiect și activitățile pe care le include nu poate proveni dintr-un alt proiect finanțat prin contract cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara.

Un solicitant poate depune o singură propunere de proiect la acest program de finanțare.

6. Calendar

Perioadă	Activitate
3 aprilie - 10 mai, ora 16:00	Înscrierea proiectelor
11-13 mai	Etapa 1: Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție



14 mai	Publicarea rezultatelor etapei 1
15-17 mai	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 1
18-21 mai	Soluționarea contestațiilor privind etapa 1
21 mai	Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 1
15-29 mai	Etapa 2: Evaluarea și selecția proiectelor înscrise
30 mai	Publicarea rezultatelor etapei 2
> 31 mai	Trimiterea documentelor necesare contractării pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2; Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2; <i>Atenție: Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării ultimei activități specifice din perioada de implementare a proiectului.</i>
3-5 iunie	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 2
6-11 iunie	Soluționarea contestațiilor privind etapa 2
12 iunie	Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2
> 13 iunie	Trimiterea documentelor necesare contractării pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2; Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2.



Atenție: Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării ultimei activități specifice din perioada de implementare a proiectului.

15 noiembrie

Data limită pentru depunerea decontului final

7. Evaluare

7.1. Procesul de evaluare

- 7.1.1. O serie de **cerințe de verificare administrativă și strategică**, descrise în Anexa 2 - *Grila de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la selecție*, relevante pentru specificul programului de finanțare, constituie **condiții obligatorii** pentru ca un proiect să intre în etapa de evaluare. Verificarea acestor condiții se face de către secretariatul tehnic, constituit la nivelul autorității finanțatoare pentru programul de finanțare *Tineret în acțiune*.
- 7.1.2. Selecția proiectelor se realizează de către **comisii** constituite la nivelul autorității finanțatoare, alcătuite din:
- reprezentanți ai autorității finanțatoare cu experiență în domeniul tineretului și/sau responsabilități privind derularea de programe de finanțare;
 - specialiști cu experiență de minimum 3 ani în domeniul tineretului sau, după caz, minimum 2 ani în managementul și/sau evaluarea de proiecte.
- 7.1.3. Activitatea evaluatorilor constă în **evaluarea cererilor de finanțare și ierarhizarea acestora pe baza punctajelor obținute**, calculate prin media aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei, conform criteriilor stabilite în prezentul anunț.
- 7.1.4. Solicitanții au dreptul să formuleze **contestații** asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea etapei de evaluare și selecție, conform calendarului din prezentul anunț, capitolul 6.



- 7.1.5. În vederea elaborării contestației, pot fi solicitate grilele de verificare a eligibilității solicitantului și proiectului, precum și grilele de evaluare, care vor fi puse la dispoziție de către secretariatul autorității finanțatoare în format electronic.
- 7.1.6. Depunerea contestației nu este condiționată de solicitarea grilelor.
- 7.1.7. Contestațiile se vor transmite electronic, la adresa de e-mail **proiecte@centruldeproiecte.ro**.
- 7.1.8. Atenție! **Fondul de contestații** poate fi accesat doar de către solicitanții care, în urma publicării rezultatelor privind etapa 2, **depun o contestație**.
- 7.1.9. Fondul de contestații este accesat în ordinea punctajelor acordate după reevaluare.
- 7.1.10. Proiectele pentru care se depun contestații sunt reevaluate de către comisii de soluționare a contestațiilor constituite din alți membri decât cei care au făcut parte din comisiile de selecție.
- 7.1.11. Proiectele sunt selecționate pentru finanțare în limita bugetului și caracteristicilor menționate la capitolul *5. Buget și caracteristici* din prezentul anunț.
- 7.1.12. Vor fi selectate pentru finanțare nerambursabilă propunerile care, cumulativ:
- obțin un punctaj de **minimum 70 de puncte**, din punctajul maxim de 100 puncte,
 - obțin un punctaj de **minimum 15 puncte** la criteriul **1.Relevanța pentru obiectivele programului de finanțare**,
 - obțin un punctaj de **minimum 5 puncte** la criteriul **4.Bugetul este adecvat, oportun, echilibrat, bine fundamentat și explicitat și urmărește eficiența alocării resurselor (...)**.
- 7.1.13. Dacă după centralizarea rezultatelor privind etapa 2 bugetul alocat nu este epuizat, atunci sumele rămase se adaugă la fondul de contestații.
- 7.1.14. Totalitatea pașilor și condițiilor privind procesul de evaluare se regăsesc în *Ghidul solicitantului* (Anexa nr. 3 la Decizia IES-DEC nr. 46 / 29.03.2024), la Capitolul 9 - *Procesul de evaluare și selecție*).



7.2. Criterii de evaluare	Punctaj maxim
<p>1. Relevanța pentru obiectivele programului de finanțare</p> <p><i>Solicitantul va argumenta în cererea de finanțare, la secțiunea dedicată, 3 din cele 8 obiective descrise la capitolul 2 din prezentul anunț. Fiecare obiectiv va fi punctat cu maximum 10 puncte.</i></p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 15 de puncte la acest criteriu.</i></p>	30
<p>2. Proiectul este coerent, clar și elocvent prin intercorelarea logică și fezabilă dintre obiective, activități, rezultate, calendar și resurse alocate.</p>	15
<p>3. Solicitantul, partenerii și echipa prezintă experiență și capacitate organizațională relevante pentru implementarea proiectului.</p>	10
<p>4. Bugetul este adecvat, oportun, echilibrat, bine fundamentat și explicitat și urmărește eficiența alocării resurselor, costurile cuprinse în buget fiind realiste, aferente activităților proiectului și sunt în concordanță cu prețurile pieței.</p> <p><i>Atenție! Pentru a putea fi selectat, proiectul va întruni minimum 5 puncte la acest criteriu.</i></p>	10
<p>5. Planul de comunicare și promovare</p> <p>Planul de comunicare cuprinde canale și materiale adecvate pentru obiectivele proiectului, care sunt relevante pentru categoriile de participanți vizate. Proiectul are alocate resursele umane necesare și include costuri oportune și suficiente în cadrul bugetului.</p>	10
<p>6. Impactul, rezultatele și efectele sunt clar descrise și relevante pentru programul de finanțare. Proiectul conține</p>	10



indicatori care sunt dimensionați în mod realist raportat la activități și la efectele urmărite.	
7. Metodele și instrumentele de colectare a datelor pentru monitorizare și evaluare sunt adecvate rezultatelor așteptate.	10
8. Planul de management al riscurilor se bazează pe identificarea realistă și obiectivă a riscurilor ce pot afecta atingerea obiectivelor și include măsuri/soluții fezabile de prevenire/diminuare a acestora.	5
Total	100

8. Informații suplimentare

Toate informațiile și documentele aferente programului de finanțare se comunică public pe pagina centruldeproiecte.ro/finantari/tineret-in-actiune-2024.

Comunicarea oficială cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara privind derularea programului de finanțare *Tineret în acțiune* se realizează prin intermediul adreselor de e-mail proiecte@centruldeproiecte.ro și marcel.bajka@centruldeproiecte.ro.