



Anexa 1 la Referat IES-REF nr. 56/23.02.2024

Fișa postului

Inspector de specialitate coordonare programe de finanțare grad profesional IA

În cadrul Compartimentului Programe și Proiecte, perioadă nedeterminată, normă întreagă (40 ore/săptămână)

Atribuții:

1. Coordonează procese de lucru menite să îmbunătățească implementarea programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
2. Răspunde de organizarea și funcționarea în condiții de eficiență și eficacitate a activității Centrului în ceea ce privește derularea programelor de finanțare;
3. Urmărește impactul programelor de finanțare derulate de Centru;
4. Coordonează desfășurarea de studii, cercetări și analize privind percepții, tendințe și evoluții în ceea ce privește domeniile finanțate;
5. Elaborează rapoarte cu privire la finanțările nerambursabile derulate de Centru;
6. Coordonează actualizarea bazei de date cu solicitanții / beneficiarii de finanțări nerambursabile, precum și cu experții implicați în evaluarea aplicațiilor depuse în cadrul programelor de finanțare;
7. Răspunde de cunoașterea și aplicarea legislației specifice domeniului de activitate;
8. Face propuneri pentru necesarul de cheltuieli al compartimentului;
9. Întocmește documentațiile pentru demararea procedurilor de achiziție publică specifice compartimentului;
10. Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Centrului sau rezultate din actele normative în vigoare.