



Anexa 1 la Referat IES-REF nr. 55/23.02.2024

Fișa postului

Expert programe și proiecte

grad profesional II

în cadrul Compartimentului Programe și Proiecte, perioadă nedeterminată, normă întreagă (40 ore/săptămână)

Atribuții:

1. Oferă consultanță celor interesați de programele de finanțare nerambursabilă derulate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
2. Contribuie la organizarea programelor de finanțare derulate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
3. Contribuie la organizarea procesului de înregistrare și completare a documentației aferente cererilor de finanțare/aplicațiilor depuse de către solicitanții de finanțări nerambursabile;
4. Contribuie la organizarea activității de selecție a experților independenți în vederea constituirii comisiilor de evaluare și selecție și a comisiilor de soluționare a contestațiilor și transmite propunerile în acest sens directorului Centrului;
5. Contribuie la organizarea cadrului de evaluare și selecție a proiectelor depuse spre finanțare: distribuirea proiectelor către evaluatori, oferirea de asistență evaluatorilor centralizarea punctajelor, centralizarea listelor cu proiectele aprobate spre finanțare, asigurarea publicării acestora pe site-ul instituției și în alte surse de informare;
6. Contribuie la monitorizarea proiectelor și aplicațiilor finanțate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara;
7. Contribuie la organizarea, derularea și promovarea unor acțiuni, proiecte și programe ale Centrului;
8. Elaborează rapoarte cu privire la finanțările nerambursabile acordate și programele, proiectele și/sau acțiunile beneficiare ale finanțărilor, bazate pe rezultatele acestora;
9. Se informează despre evenimentele externe (din plan local, național și internațional; altele decât cele proprii), pentru a oferi informații ce pot contribui la strategia instituției;
10. Răspunde de cunoașterea și aplicarea legislației specifice domeniului de activitate;
11. Face propuneri pentru necesarul de cheltuieli al compartimentului;
12. Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Centrului sau rezultate din actele normative în vigoare.