



Anexa 3 la Decizia IES-DEC nr. 93/07.09.2023

Regulament pentru desfășurarea de activități comerciale

City Celebration - Timișoara 2023. Celebrarea orașului

ARTICOLUL I – INFORMAȚII GENERALE

Prezentul document oferă informații și instrucțiuni comercianților care doresc să se înscrie în vederea desfășurării de activități comerciale în cadrul evenimentului City Celebration - Timișoara 2023. Celebrarea orașului.

1. Aplicații

Entitățile care doresc să se înscrie în calitate de street food vendors trebuie să fie persoane juridice (ONG, SRL, PFA, IF, II).

2. Etape de derulare:

- Perioada de depunere a cererilor de înscriere: 08-12 septembrie 2023
- Perioada de analiză și selecție a cererilor: 12 - 13 septembrie 2023
- Perioada de afișare a rezultatelor: 13 septembrie 2023
- Perioada de depunere a contestațiilor: 14 - 15 septembrie 2023
- Data de soluționare a contestațiilor: 18 septembrie 2023
- Afișarea rezultatelor finale: 18 septembrie 2023
- Perioada de încheiere a contractelor cu agenții economici selectați: 19 - 21 septembrie 2023

3. Produse permise spre comercializare

3.1. Tipurile de produse permise spre comercializare în cadrul evenimentului sunt produse alimentare de tip fast-food (inclusiv opțiuni vegane / vegetariene), apă, băuturi răcoritoare, cafea, ciocolată caldă, bere și băuturi slab alcoolice.

3.2. Se încurajează participarea comercianților care folosesc materie primă ce provine dintr-o agricultură cu impact scăzut asupra mediului (exemplu: fără a se limita la acestea: materie primă certificată ecologic, materie primă din lanțuri alimentare scurte etc.).



4. Produse interzise

Având în vedere natura evenimentelor care vor avea loc și componenta de sustenabilitate a acestora, comercianții se angajează să respecte următoarele criterii:

- nu se vor folosi ambalaje de plastic de unică folosință, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 393/ 26.10.2021 privind interzicerea utilizării acestui tip de ambalaje.
- nu se vor folosi: veselă și tacâmuri de unică folosință din plastic, paie de băut și bețe pentru amestecat băuturile confecționate din material plastic.
- nu se vor comercializa produse nealimentare.

5. Modalități de comercializare

Activitățile de comercializare se vor desfășura exclusiv în food trucks, amplasarea acestora fiind determinată exclusiv de către organizatorul evenimentului. Comercianții se pot înscrie pentru ocuparea unui singur loc de comercializare, niciunul dintre aceștia neavând posibilitatea de a solicita mai multe locuri, decât dacă, după încheierea procedurii, rămân spații neocupate.

ARTICOLUL II – Procedura și condițiile de înscriere

1. Cerințe obligatorii pentru înscriere

- Să fie persoane juridice (ONG, SRL, PFA, IF, II);
- Să fie înregistrate legal cu cel puțin 6 luni înainte de depunerea dosarului de înscriere;
- În ultimele 6 luni să fie înregistrate ca fiind active în domeniul comercial pe care doresc să-l desfășoare în cadrul evenimentului;
- Să dețină toate autorizațiile și documentele necesare desfășurării activităților de comercializare a produselor alimentare;
- Să fi participat în calitate de street food vendor la cel puțin două evenimente în aer liber (în Timișoara sau în țară), lucru exemplificat prin fotografii, dar și prin descrierea acestor participări în formular;
- Să dețină și să utilizeze casă de marcat și POS.

2. Documente necesare pentru înscriere

2.1. Documentele necesare înscrierii sunt:

Pentru SRL, PFA, IF, II

- Formularul de înscriere;



- Copie a cărții de identitate a administratorului;
- Acte firmă (copii Certificat Unic de Înregistrare, în baza Legii 359/2004), din care să rezulte că obiectul principal de activitate coincide cu specificul activității ce urmează a fi desfășurată în cadrul evenimentului;
- Documentul de înregistrare, emis de către Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor; acesta trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care solicitantul urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare) și să se afle în termenul de valabilitate pe toată perioada desfășurării activității din cadrul evenimentului;
- Carte de identitate, talon care să ateste faptul că vehiculul destinat desfășurării de activități comerciale este de tip comercial și are inspecția tehnică periodică valabilă (pentru food truck-uri);
- 5-10 fotografii ale produselor;
- Minim 3 fotografii ale food truck-ului de la un eveniment anterior.

Pentru ONG-uri:

- Formularul de înscriere;
- Copie a cărții de identitate a președintelui;
- Copie Certificat de Înregistrare Fiscală (CIF);
- Statutul ONG-ului, din care să reiasă că scopul și obiectivele acesteia corespund cu activitatea declarată în formularul de înscriere;
- Documentul de înregistrare emis de către Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru produsele alimentare);
- 5-10 fotografii ale produselor;
- Minim 3 fotografii ale standului de la un eveniment anterior;
- 3-5 fotografii ale locului/atelierului/laboratorului de producție;

2.2. Documentele de înscriere se vor trimite prin e-mail Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara, la adresa: contact@centruldeproiecte.ro în perioada 08-12 septembrie 2023.

3. Observații:

- Solicitantul răspunde pentru realitatea informațiilor furnizate.
- Toate datele referitoare la produse, transmise prin formularul de înscriere nu pot fi modificate pe perioada desfășurării evenimentului, fără înștiințarea prealabilă a Organizatorului și fără acordul expres al acestuia.
- Solicitantul trebuie să răspundă clar și concis la întrebările ce fac referire la descrierea produselor și trebuie să se asigure că a transmis toate informațiile necesare, pentru ca Organizatorul să înțeleagă activitatea desfășurată.



- Este obligația aplicantului să se asigure că documentele transmise au fost recepționate de către Organizator, prin verificarea primirii unui email de confirmare în acest sens. Informații suplimentare la numărul de telefon: 0787.287.100.

ARTICOLUL III - TAXA DE PARTICIPARE

1. Aplicații selectați să participe în cadrul evenimentului City Celebration - Timișoara 2023. Celebrarea orașului vor avea obligația contractuală de a achita taxa de participare în cuantum de 2.000 lei.
2. În taxa de participare sunt incluse următoarele servicii: pază, electricitate și salubritate.
3. Taxa de participare trebuie achitată înainte de începerea evenimentului, până la data de 25.09.2023, în baza facturii emise de către Organizator.

Atenție! Numărul total de kilowați disponibil pentru aplicații înscrise este de maximum 15 Kw instalați. Nu sunt permise depășiri de consum electric sau solicitări de suplimentare a numărului de kilowați.

ARTICOLUL IV – PROCEDURA ȘI CRITERIILE DE SELECȚIE

1. Criterii de selecție pentru produsele comercializate

- Conformitatea documentelor cu specificul activității;
- Demonstrarea experienței aplicantului în domeniul alimentar și în participarea la evenimente similare sau asemănătoare, în țară și/sau în străinătate;
- Estetica și calitatea produselor: etichetarea, ambalarea, tehnici specifice folosite în prepararea produselor, specificarea sursei de proveniență a materiei prime și a ingredientelor folosite;
- Estetica food-truck-ului: așa cum reiese din fotografiile transmise de aplicant;
- Varietatea gamei de produse propuse, precum și gradul de unicitate pe care acestea îl prezintă în comparație cu celelalte produse înscrise pentru participare, precum și variantele de preț propuse;
- Pentru produsele alimentare preparate în locație vor avea prioritate aplicații care dovedesc faptul că desfășoară activitatea în mod frecvent, respectiv că au participat la diverse târguri / festivaluri în Timișoara sau în alte orașe din țară sau străinătate;
- Prezența unei game cât mai diversificate de produse culinare;



- Analiza standului în cadrul unui alt eveniment, pe bază de imagini și/sau recomandări.

2. Procedura de selecție

Comisia de Analiză și Selecție, alcătuită din 3 (trei) reprezentanți ai Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara va proceda la analizarea tuturor documentelor de înscriere depuse și va stabili, pe bază de proces-verbal, participanții acceptați în cadrul evenimentului.

3. Atribuțiile comisiei

3.1. Etapa I. Analiza documentelor

3.1.1. Comisia analizează documentele de înscriere al fiecărui solicitant și dispune intrarea în faza de selecție a acestora.

3.1.2. Comisia poate dispune **descalificarea solicitantului**, în cazul în care constată că:

- dosarul de înscriere nu cuprinde toate documentele solicitate;
- solicitantul nu îndeplinește cerințele legale de calificare (Cod CAEN necorespunzător, imposibilitatea desfășurării activităților comerciale, etc);
- fals în declarații (prezentarea unor fotografii aparținând altor expozanți, declarații false pe propria răspundere privind procesul de producție, neconcordanțe grave în documentele depuse);
- aplicarea unui formular în folosul altei persoane sau societăți comerciale;

3.2. Etapa a II-a Selecția dosarelor

3.2.1. Fiecare membru al comisiei va acorda câte un punctaj per criteriu, cu note de la 1 la 5, media aritmetică a acestora reprezentând nota acordată solicitantului. Nota finală va fi media aritmetică a notelor acordate de către cei 3 evaluatori.

3.2.2. În cazul în care Comisia are nelămuriri sau îndoieli asupra calității sau veridicității produselor, aceasta își rezervă dreptul să ceară informații suplimentare.

3.2.3. Pentru a propune publicului o gamă cât mai diversificată de produse, Comisia își rezervă dreptul de a accepta un expozant în cadrul evenimentului, doar cu unele produse prezentate în formularul de înscriere.

3.2.4. Având în vedere spațiul limitat de desfășurare a evenimentului și ținând seama de numărul redus de spații de expunere pe care organizatorul le poate amplasa în această locație, Comisia de Analiză și Selecție își rezervă dreptul de a admite un număr maxim de 10 solicitanți.

3.3. Publicarea rezultatelor

Publicarea rezultatelor se va realiza conform calendarului din prezentul Regulament la adresa



<https://centruldeproiecte.ro/stiri/anunt-de-participare-pentru-desfasurarea-de-activitati-comerciale-in-cadrul-evenimentului-city-celebration-timisoara-2023-celebrarea-orasului/>

3.4. Contestații

3.4.1. Solicitanții declarați respinși de către Comisia de Analiză și Selecție pot depune contestații prin intermediul adresei de e-mail contact@centruldeproiecte.ro, conform calendarului din prezentul Regulament.

3.4.2. Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor, care va fi alcătuită din alți membri decât cei care au făcut parte din Comisia de Analiză și Selecție.

3.4.3. Rezultatele finale vor fi anunțate pe pagina de internet <https://centruldeproiecte.ro/stiri/anunt-de-participare-pentru-desfasurarea-de-activitati-comerciale-in-cadrul-evenimentului-city-celebration-timisoara-2023-celebrarea-orasului/>

ARTICOLUL V – OBLIGAȚIILE SOLICITANȚILOR ACCEPTAȚI

1. Obligații premergătoare derulării evenimentului:

- Să obțină avizele necesare de la Direcția de Sănătate Publică a jud. Timiș, Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a jud. Timiș (pentru comercializarea produselor alimentare) și Direcția de Mediu, ISCIR etc;
- Să dețină certificat de calitate sau orice alte documente care atestă calitatea și specificul produselor comercializate;
- Să încheie contractul de participare cu Centrul de Proiecte până la data de 21 septembrie 2023 și să achite taxa de participare până în 25 septembrie 2023;
- Să nu condiționeze încheierea contractului în funcție de spațiul atribuit. Amplasarea food truck-ului se va face după un plan întocmit de Organizator (specificul activității, varietatea produselor prezentate etc). Amplasamentul va fi comunicat la momentul amplasării, comerciantul neputând alege amplasamentul pe care îl va ocupa în cadrul evenimentului;
- Să obțină aviz de acces pentru autovehiculele de aprovizionare și aviz de staționare pentru truck. În acest sens, comercianții vor transmite în maxim 3 zile de la finalizarea procedurii de selecție, pe adresa evenimente@centruldeproiecte.ro, o copie a talonului mașinii, cu mențiunea „*Talon mașină comerciant [nume comerciant] - City Celebration*”. În cazul în care mijlocul de transport depășește limita legală, comerciantul posesor al mașinii va trebui să achite și taxa de acces și staționare pe domeniul public, în zona centrală;
- Să încheie contract cu o firmă specializată pentru preluarea uleiului uzat;
- Să obțină avizul pentru desfășurarea activităților de comerț stradal și să achite taxa de ocupare a domeniului public, până la data începerii evenimentului;
- Să respecte graficul organizatorului privind preluarea spațiului și începerea activității comerciale;



- Să amenajeze spațiul, astfel încât vânzarea să se facă din food truck și nu din fața acestuia. Prezentarea produselor trebuie să confere un aspect plăcut. Nu este permisă prinderea, fixarea, agățarea și expunerea pe exteriorul vehiculului. Este interzisă amenajarea altor construcții în afara vehiculului, montarea de umbrele și alte elemente similare (ex. pavilioane, suporturi, materiale plastice, textile etc.).

2. Obligații pe durata derulării evenimentului

- Să respecte orarul de funcționare: sâmbătă și duminică 10⁰⁰- 22⁰⁰ și cel de aprovizionare 06⁰⁰-10⁰⁰;
- Să afișeze prețurile produselor lizibil, în moneda națională;
- Să respecte programul cultural al evenimentului și să nu tulbure, sub nicio formă, desfășurarea acestuia, prin muzică ambientală sau alte mijloace;
- Să își prezinte produsele în mod atractiv, în limba română;
- Să respecte normele P.S.I. și S.S.M în vigoare și să suporte consecințele nerespectării acestora. În acest sens, comerciantul trebuie să aibă în dotare un stingător de minim 6 kg, în termen de valabilitate. Nu este permisă gătitul cu foc deschis sau cu cărbune.
- Să nu efectueze improvizații la instalația electrică și la instalația pe gaz, să utilizeze mijloace de încălzire omologate și să fie asigurată protecția termică față de elementele combustibile;
- Să aibă personal instruit cu privire la regulile specifice pentru prevenirea și stingerea incendiilor și să verifice spațiul, la terminarea programului de lucru, în vederea eliminării tuturor surselor ce ar putea genera un incendiu;
- Să respecte obligațiile privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea desfășurată:
 - uleiurile alimentare uzate, rezultate în urma preparării unor produse alimentare, se vor colecta în recipiente adecvate (bidoane) și se vor preda către operatori specializați (în baza contractului încheiat cu un astfel de operator);
 - deșeurile vor fi colectate selectiv, în saci galbeni și negri, care vor fi depuși în containere negre și galbene;
 - este interzisă deversarea reziduurilor în canale și expunerea deșeurilor în afara food truck-ului;
- Să respecte toate obligațiile fixate de către DSVSA cu privire la amenajarea zonei de lucru, a zonei de servire, a utilajelor utilizate, a depozitării și prelucrării produselor, existența carnetului de sănătate cu analizele la zi pentru persoanele care manipulează alimente, etc;
- Să dispună de sursă de apă caldă și rece, în cazul comercializării produselor alimentare;
- Să afișeze la loc vizibil toate avizele necesare;
- Să fie la dispoziția organelor de control, cu ocazia controlului ISU și DSVSA;
- Să prevadă practici de reducere a risipei alimentare (exemplu, fără a se limita la acesta: practicarea de porții mici pentru copii etc.);



- Să ia măsuri pentru respectarea prevederilor Hotărârii de Consiliu Local nr. 393/2021.
3. **Conform HCL nr. 393/2021**, în activitatea de comercializare, comerciantul selectat **NU** va folosi următoarele obiecte de unică folosință:
1. Pahare din plastic pentru băuturi, inclusiv capacele acestora.
 2. Recipiente pentru alimente, cum ar fi cutiile cu sau fără capac, utilizate pentru a conține produse alimentare care:
 - a) sunt destinate consumului imediat, fie pe loc, fie la pachet;
 - b) sunt de regulă consumate din recipient;
 - c) (sunt gata de consum fără a necesita o pregătire suplimentară precum gătitul, fierberea sau încălzirea, inclusiv recipiente pentru alimente utilizate pentru meniuri de tip fast food sau alte meniuri gata pentru consum imediat, cu excepția recipientelor pentru băuturi, a farfuriilor, a pachetelor și foliilor din material flexibil care conțin produsele alimentare.
 3. Tacâmuri (furculițe, cuțite, linguri, bețișoare chinezești).
 4. Farfuriile din plastic.
 5. Paie din plastic pentru băuturi.
 6. Agitatoare pentru băuturi.
 7. Bețe care se atașează baloanelor sau care sprijină baloane, cu excepția baloanelor de uz industrial sau pentru alte utilizări și aplicații profesionale, care nu sunt distribuite consumatorilor, inclusiv mecanismele acestor bețe.
 8. Recipiente pentru alimente, fabricate din polistiren expandat, cum ar fi cutiile cu sau fără capac, utilizate pentru a conține produse alimentare care:
 - a) sunt destinate consumului imediat, fie pe loc, fie la pachet;
 - b) sunt de regulă consumate din recipient;
 - c) sunt gata de consum fără a necesita o pregătire suplimentară precum gătitul, fierberea sau încălzirea, inclusiv recipiente pentru alimente utilizate pentru meniuri de tip fast food sau alte meniuri gata pentru consum imediat, cu excepția recipientelor pentru băuturi, a farfuriilor, a pachetelor și foliilor din material flexibil care conțin produsele alimentare.
 9. Recipiente pentru băuturi fabricate din polistiren expandat, inclusiv dopurile și capacele acestora.
 10. Pahare pentru băuturi fabricate din polistiren expandat, inclusiv capacele acestora.



ARTICOLUL VI. CONSECINȚELE NERESPECTĂRII PREVEDERILOR LEGALE ȘI ALE REGULAMENTULUI

1. Fiecare participant răspunde de legalitatea activității proprii, Primăria Municipiului Timișoara și Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara nefiind responsabile pentru nicio ilegalitate desfășurată de acesta.
2. Nerespectarea obligațiilor prevăzute de prezentul Regulament poate atrage după sine anularea avizului de participare la eveniment, precum și o evaluare negativă pentru evenimentele ulterioare ale Primăriei Municipiului Timișoara și ale Centrului de Proiecte.
3. Organizatorul are dreptul să înlăture, fără acordul expozantului, inscripționările, reclamele și alte forme de publicitate făcute în afara propriului truck sau în cazul în care nu sunt în concordanță cu legislația română sau dacă deranjează ceilalți participanți.
4. Nerespectarea prezentului Regulament dă dreptul organizatorului să excludă comerciantul din cadrul evenimentului, fără ca acesta să poată solicita returnarea taxei de participare. De asemenea, dacă, în urma controlului DSVSA, se constată că agentul economic nu întrunește toate condițiile legale pentru comercializarea produselor alimentare, agentul economic este obligat să suspende orice fel de activitate în cadrul evenimentului, până la remedierea situației și obținerea avizului DSVSA.
5. În situația în care comerciantul decide să părăsească evenimentul, înainte de încheierea perioadei de funcționare, sumele achitate cu titlu de taxă de participare **NU SE RESTITUIE**.
6. În situația în care comerciantul decide să părăsească evenimentul, în absența unui motiv temeinic, justificat și care reclamă urgență, Organizatorul își rezervă dreptul de a sancționa comerciantul, prin excluderea acestuia de la următoarele ediții ale evenimentelor organizate de către Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara. În acest caz, pentru a evita sancțiuni ulterioare, temeinicia și urgența trebuie dovedite de către comerciant.