

ROXANA DAMLIAN

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Ian 2017 – prezent (din Apr 2022 în concediu postnatal)

Manager Program - Secretariatul Tehnic Comun al Programului de Cooperare Teritorială Ungaria-Slovacia-Romania-Ucraina găzduit de Széchenyi Programme Office, Budapesta, Ungaria

- Elaborarea documentelor necesare lansării de apeluri competitive de proiecte în cadrul Programului: ghidul beneficiarului, cerere de finanțare, manuale pentru evaluarea proiectelor;
- Evaluare administrative și calitativă a proiectelor depuse în cele trei apeluri de proiecte ale Programului – peste 500 în etapa de eligibilitate, peste 70 proiecte evaluate calitativ;
- Contractarea proiectelor selectate în cadrul apelurilor de proiecte; monitorizarea și controlul rapoartelor de progres ale proiectelor aflate în implementare;
- Asistența potențialilor beneficiari în procesul de aplicare; asistența beneficiarilor selectați în implementarea proiectelor – peste 20 de proiecte monitorizate simultane în domeniul cultural și patrimoniu, protecția mediului, transport și sănătate publică;
- Organizarea de evenimente (inclusive online) pentru promovarea Programului; organizarea de sesiuni de formare pentru beneficiari și aplicanți;
- Raportare analitică cu privire la stadiul implementării Programului și suport tehnic pentru Ministerul Afacerilor Externe și Comerțului din Ungaria în implementarea Programului.

Iun 2021 – Sept 2022

Participare în rapoarte de politici publice ca expert independent pentru clienți ai Patrn Analytics & Intelligence Ltd (companie de AI):

- Anti-Roma & Anti-Sinti hate report;
- Russian – Ukraine conflict disinformation report.

Apr -Mai 2019

Evaluator extern – Programul Transnațional Interreg Dunarea 2014-2020 (Danube Transational Programme) pentru apelul 3, Obiectivul Specific 1.1 Îmbunătățirea condițiilor cadru pentru inovare:

- Evaluare calitativă a 11 propuneri de proiect în domeniul industriilor creative și a regenerării urbane.

Ian 2016 - Dec 2017

Autor afiliat – Societatea Academică Română (SAR)

- Elaborarea unei cercetări a impactului fondurilor structurale în regiunea Europei Centrale și de Est - proiect ANTICORRP finanțat de Programul Comisiei Europene Seventh Framework - <http://anticorrrp.eu/>;
- Contributor scrierea de articole pentru "Alianța pentru o Românie Curată" - <https://www.romaniacurata.ro/bio/roxana-damlian/>.

Sept 2013 – Aug 2015

Coordonator Proiect BMC Groep BV, București

- Implementarea proiectului finanțat de Ministerul Olandez al Afacerilor Externe cu titlul: "Applying the Policy and Management Instrument (PMI) to foster added value to the work of public administrations, improving good governance and stimulate democracy on local level in Romania";
- Coordonarea activităților proiectului, a livrabilelor; implementarea și diseminarea proiectului în patru primării din România: sectorul 3 – București, Satu Mare, Tulcea și Piatra Neamț.

Aug 2012- Sept 2013

Administrator BMC Public Management SRL – Filiala pilot în România a BMC Groep BV

- Formarea de parteneriate în România și elaborarea documentației pentru participarea la licitații publice și în competiții de proiecte.

Apr 2011 - Aug 2012

Manager proiecte - URBAN CONNECT SRL, București

- Diagnoza oportunităților de finanțare disponibile pentru IMM-uri, instituții publice locale și ONG-uri pentru obținerea de finanțare nerambursabilă;
- Elaborarea de cereri de finanțare pentru beneficiari terți; implementarea de proiecte în cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane, 2007-2013, Programului Operațional Capacitate Administrativă, Programului Operațional Regional și Programului de Cooperare Teritorială România-Ucraina-Republica Moldova;

Sep 2008 - Mar 2011

Manager & Asistent proiecte - Fundația TERRA Mileniul III, București

- Fund-raising; implementarea proiectelor finanțate de CEE Trust, Open Society Foundation, United Nations Development Programme (GEF), ambasade etc;
- Contribuții la elaborarea de campanii de conștientizare și promovare, evenimente și studii în domeniul protecției mediului;
- Monitorizarea legislației electorale noi cu privire la protecția mediului.

EDUCAȚIE:

2022 - certificare Project Management Professional în curs - Project Management Institute

2013-2015: Universitatea Central Europeană/ SPP (School of Public Policies), Budapesta, Ungaria - Master în Administrație Publică

2007-2009: SNSPA/ Facultatea de Comunicare și Relații Publice - Master în Management de Proiect

2004-2007: SNSPA/ Facultatea de Științe Politice și Studii Administrative - Studii de licență

ALTE ABILITĂȚI

1. Limbi străine

	SCRIERE	CITIT	VORBIT
ROMÂNĂ		nativ	
ENGLEZĂ	C1	C1	C1
FRANCEZĂ	B1	B1	B1
MAGHIARĂ	A2	A2	A2

2. Abilități IT:

- Variate instrumente software pentru managementul proiectelor;
- Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint;
- Variante instrumente software pentru editare grafică.

3. Alte abilități:

- Certificare *train of trainers*;
- Prezentări publice și facilitare evenimente;
- Capacitate de parcurgere, interpretare și procesare a unor cantități mari de informații în timp relativ scurt;
- Redactarea și elaborare de comunicări oficiale în limba engleză și română;
- Experiență de lucru în echipe diverse și internaționale.