



Anexa nr. 3 la Decizia IES-DEC nr. 66 / 05.07.2023

---

## Anunțul de lansare a programului de finanțare *Impuls în comunitate* 2023

### 1. Context

Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara continuă lansarea anuală a programului de finanțare ***Impuls în comunitate*** pentru susținerea activităților nonprofit de interes general, din sume de la bugetul local al Municipiului Timișoara. Dorim să finanțăm și anul acesta organizații din diferite domenii, care își aduc aportul la creșterea calității vieții din Timișoara, pentru categorii cât mai variate de cetățeni.

Fie că sunt proiecte pentru oameni care locuiesc în același cartier sau pentru cei cu interese ori experiențe de viață similare, dorim să sprijinim comunitățile care îi implică pe membrii lor într-un mod care contează. Fie că sunt debutante sau cu mai multă experiență, entitățile care aplică pentru finanțare prin programul ***Impuls în comunitate*** vor putea organiza evenimente punctuale pentru grupuri clar identificate sau pot implementa proiecte care aduc schimbări relevante într-un domeniu de interes local.

Prin programul ***Impuls în comunitate*** acordăm atenție proiectelor care sprijină dezvoltarea individuală și colectivă, care consolidează relațiile dintre oameni, ridică nivelul de trai, promovează bunăstarea socială, contribuind la o societate mai deschisă și mai sigură pentru toți. Acordăm o atenție deosebită inițiativelor și participării tinerilor care își propun să se implice pentru a oferi soluții la problemele orașului, care își exprimă creativitatea și care sunt parte din mișcări mai largi pentru adresarea unor provocări globale ale societății. Totodată, promovăm acțiuni care au în vedere demersul creativ care implică explorarea și adaptarea proiectelor la spațiul orașului și la situația locuitorilor, prin activare participativă, apropierea spațiului public, inițiative de regenerare urbană, animație stradală, artă comunitară și altele asemenea.

Organizațiile fără scop patrimonial pot aplica pentru finanțarea unui proiect nou sau a unor activități deja existente pentru continuitate și sustenabilitate, pentru creșterea profilului organizației sau pentru a obține sprijin în adaptarea la actuale sau viitoare provocări cu care se pot confrunta.



## 2. Scop, obiective și direcții tematice

### 2.1. Scop

Programul de finanțare *Impuls în comunitate* își propune să susțină proiecte care cresc gradul de implicare a locuitorilor Timișoarei, din toate categoriile sociale și de vârstă, în viața comunității, prin activități de dezvoltare colectivă. Astfel, urmărim amplificarea sentimentului de apartenență la oraș, exprimarea liberă, coeziunea socială, facilitarea dialogului în cadrul comunităților și facilitarea accesului cetățenilor la informație.

### 2.2. Direcții tematice

NB: Un solicitant va înscrie proiectul la o singură direcție tematică și va adresa obiectivul general și minim două dintre obiectivele specifice ale direcției respective.

Pentru anul 2023, direcțiile tematice ale programului de finanțare *Impuls în comunitate* sunt ***Implicare în comunitate***, ***Tineri în comunitate*** și ***Cultură în comunitate***.

#### 2.2.1. Implicare în comunitate

##### Obiectiv general:

Creșterea numărului de locuitori implicați activ în Municipiul Timișoara în inițiative generate din comunitate, pentru o mai bună calitate a vieții în comun.

##### Obiective specifice:

- (1) Creșterea numărului de locuitori implicați în acțiuni civice și comunitare și dezvoltarea capacității acestora de a formula și implementa proiecte, cu accent pe diversificarea grupurilor vizate (cum ar fi asociații de locatari, asociații de părinți, de seniori, persoane cu dizabilități, grupuri minoritare cu risc de excludere socială, migranți sau orice alte categorii de cetățeni mai puțin implicați în viața orașului);
- (2) Creșterea numărului și tipurilor de oportunități de implicare prin învățare orientată spre comunitate (*service-learning* / servicii în



comunitate): voluntariat, stagii de practică în cadrul unor organizații publice sau private orientate către comunitate;

- (3) Creșterea coeziunii sociale prin activități care reunesc oamenii în jurul unei tematici cu scopul de socializare, schimb de idei și de practici și/sau testarea de soluții pentru problemele traiului în comun în cartiere;
- (4) Creșterea gradului de implicare a cetățenilor în procesele de luare a deciziilor publice și a capacității acestora de a înțelege și urmări activitatea serviciilor și instituțiilor publice;
- (5) Creșterea gradului de participare la activități care dezvoltă competențe interculturale în rândul unor categorii de cetățeni mai puțin implicați în viața civică sau culturală a orașului.

Pentru această direcție tematică se va avea în vedere, spre consultare, și **Planul local de acțiune pentru guvernare deschisă 2022-2023 a Municipiului Timișoara** aprobat prin HCL nr. 211 din 24.05.2022.

**Exemple |** Proiectele dezvoltate în cadrul acestei direcții tematice ar putea include:

- activități privind buna gospodărire și utilizare la comun a spațiilor comune sau publice din proximitate și/sau vecinătate (ex.: scara și/sau grădina blocului sau a scării de bloc, spații/zone publice din proximitate, din parcuri sau din piețe agroalimentare din cartier, piațete sau spații pietonale din cartier etc.);
- activități bazate pe interese comune (ex.: socializare, mișcare și sănătate, creație, expresie liberă, informare sau dezvoltare personală etc.) și care să conducă la inițiative comune (ex.: activități periodice în comun, ateliere, dezbateri etc.);
- activități comune de întraajutorare, colaborare și oferirea de prim ajutor pentru persoane cu cerințe speciale, cetățeni din grupuri vulnerabile sau marginalizate, membri din comunități periferice (ex: pentru îmbunătățirea sănătății mentale, pentru combaterea adicțiilor de alcool, substanțe, sau altele, pentru prevenirea violenței și a extremismului etc.);
- stimularea cât mai largă a implicării în comunitate prin voluntariat, pentru toate categoriile de vârstă, în variate domenii de implicare civică, socială sau comunitară;



- formare privind activități de lobby și advocacy la nivel local, formare de abilități pentru urmărirea, înțelegerea, monitorizarea și implicarea în procese decizionale ale instituțiilor publice;
- campanii de conștientizare sau acțiuni comunitare pentru îmbunătățirea mediului sau a condițiilor de trai în mediul urban (ex: reciclare, consum responsabil, amenajarea de spații de socializare, energie verde și grijă față de mediu etc.);
- campanii de conștientizare sau acțiuni comunitare pentru pregătirea reacțiilor, individuale și colective, în caz de calamități și/sau instruire pentru intervenții în comunitate în situații de urgență.

#### 2.2.2. Tineri în comunitate

##### **Obiectiv general:**

Creșterea numărului de tineri și implicați activ în inițiative generate din comunitate pentru o mai bună calitate a vieții în comun

##### **Obiective specifice:**

- (1) Promovarea voluntariatului și a implicării tinerilor în activități multiculturale, multietnice și intergeneraționale;
- (2) Stimularea creativității și implicării tinerilor în acțiuni și proiecte ce vizează egalitatea de șanse și incluziunea socială;
- (3) Stimularea creativității și susținerea inițiativelor tinerilor pentru soluții la problemele din comunitate, cartier, oraș;
- (4) Creșterea capacității grupurilor și organizațiilor locale ale tinerilor de a se conecta la rețele și mișcări globale de tineret;
- (5) Creșterea gradului de conștientizare în rândul tinerilor privind teme și preocupări europene și globale, cum ar fi schimbări climatice, inteligența artificială, provocările democrației, echitatea socială și altele.

**Exemple |** Proiectele dezvoltate în cadrul acestei direcții tematice ar putea include:

- organizarea de cursuri, ateliere, întâlniri publice, evenimente cu tematici relevante pentru obiectivele direcției tematice;
- intervenții în comunitate inițiate și implementate de către tineri, în vederea creșterii abilităților acestora de management și *leadership*;



- oportunități de învățare și formare non-formale;
- participarea membrilor organizațiilor de și pentru tineret la proiecte și evenimente ale unor organisme și rețele internaționale etc.

### 2.2.3. Cultură în comunitate

#### **Obiectiv general:**

Creșterea numărului de intervenții culturale participative în oraș, prin acțiuni creative adaptate la spațiul și comunitățile orașului

#### **Obiective specifice:**

- (1) Creșterea capacității organizațiilor locale de a organiza proiecte culturale participative pentru comunitățile din care fac parte;
- (2) Activarea de spații de întâlnire în cartiere prin acțiuni și evenimente culturale participative, cu implicarea locuitorilor din vecinătate;
- (3) Creșterea coeziunii sociale prin activități culturale care reunesc locuitorii cu scopul de socializare, schimb de idei și de practici, de generare de inițiative comune în cartier;
- (4) Creșterea participării culturale de proximitate a unor categorii de locuitori mai puțin implicați în viața culturală a orașului;
- (5) Regenerare urbană prin intervenții artistice asupra spațiului din zonele non-centrale și periferice ale orașului.

Pentru această direcție tematică se va avea în vedere, spre consultare, și **Planul local de acțiune pentru guvernare deschisă 2022-2023 a Municipiului Timișoara** aprobat prin HCL nr. 211 din 24.05.2022 (pag. 73-74 *Dezvoltarea publicului*), **Strategia culturală a Municipiului Timișoara 2014-2024**, precum și **Programul cultural „Timișoara - Capitală Europeană a Culturii Timișoara în anul 2023” actualizat**.

**Exemple |** Proiectele dezvoltate în cadrul acestei direcții tematice ar putea include:

- organizarea de manifestări culturale și/sau intervenții artistice în spații neconvenționale, curți interioare, balcoane, terase, scări de bloc, spații publice adiacente blocurilor de locuințe etc.;



- spectacole, animație stradală și alte manifestări artistice și culturale în zone non-centrale și periferice ale orașului, care explorează/sunt relevante pentru contextul cultural și de locuire specific zonei;
- adaptarea creativă de spații temporare din cartiere și zone periferice pentru întâlniri de comunitate și evenimente culturale;
- activități culturale dedicate unor categorii de locuitori mai puțin implicați în viața culturală a orașului (ex: tururi ghidate cu mediatori culturali specializați pe diverse categorii de public, inclusiv specializați în incluziune socială, concerte-lecție pentru grupuri neurodiverse, expoziții tactile sau care reprezintă culturi ale unor populații nou-venite în comunitate etc.).

### 3. Cine poate aplica

Finanțarea se adresează persoanelor juridice fără scop patrimonial - asociații ori fundații constituite conform legii.

În cadrul direcției tematice **Implicare în comunitate** sunt încurajate să participe și asociațiile de proprietari, în calitate de persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ, constituite în baza prevederilor Legii 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.

În cadrul direcției tematice **Tineri în comunitate** sunt încurajate să participe organizațiile neguvernamentale de și pentru tineret, definite conform art. 11 și art. 12 din Legea tinerilor nr. 350/2006.

### 4. Ce proiecte pot fi finanțate

- proiecte care propun activități care se derulează în principal în Municipiul Timișoara (se pot desfășura activități de pregătire sau cercetare și în afara orașului însă efectele, activitățile majore și rezultatele acestora se vor desfășura în perimetrul municipiului);
- proiecte care implică minimum două entități (solicitant și minimum un partener)



la nivel local sau național, dintre care obligatoriu o entitate locală;

- proiecte care identifică cel puțin o zonă de interes, un cartier sau o comunitate de locuitori care vor beneficia de rezultate și efecte.

## 5. Buget și caracteristici

**Buget total:** 1.000.000 lei,  
din care **fond de contestații:** 100.000 lei

**Plafoane pe categorii de proiecte** (valori maxime ale finanțării nerambursabile)

- proiecte mici: max. 20.000 lei
- proiecte medii: max. 40.000 lei

**Buget împărțit pe direcții tematice**

- **Buget *Implicare în comunitate*:** 300.000 lei, alocați astfel:
  - proiecte mici: 100.000 lei
  - proiecte medii: 200.000 lei
- **Buget *Cultură în comunitate*:** 300.000 lei, alocați astfel:
  - proiecte mici: 100.000 lei
  - proiecte medii: 200.000 lei
- **Buget *Tineri în comunitate*:** 300.000 lei, dintre care:
  - proiecte mici și medii depuse de organizații neguvernamentale de și pentru tineret: 160.000 lei
  - proiecte mici și medii depuse de alte entități decât organizațiile neguvernamentale de și pentru tineret, eligibile pentru acest program de finanțare: 140.000 lei

**Tranșe finanțare nerambursabilă:**

- tranșa 1: max. 85%
- tranșa 2: min. 15%

**Procentul de cofinanțare / surse complementare de finanțare:** min. 10% din valoarea totală a bugetului proiectului (adică bugetul care include finanțarea



nerambursabilă solicitată și sursele proprii sau atrase).

Un solicitant poate depune **o singură propunere de proiect** la acest program de finanțare.

## 6. Calendar

Perioadă	Activitate
6–26 iulie 2023, ora 16:00 (20 de zile calendaristice*)	Înscrierea propunerilor de proiecte
27–30 iulie	Etape 1: Verificarea eligibilității și conformității administrative
31 iulie	Publicarea rezultatelor etapei 1
1–3 august	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 1
4–7 august	Soluționarea contestațiilor privind etapa 1
8 august	Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 1
31 iulie – 13 august	Etape 2: Evaluarea și selecția propunerilor de proiecte
14 august	Publicarea rezultatelor etapei 2
> 16 august	Trimiterea documentelor necesare contractării proiectelor declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2;





---

	<p>Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor etapei 2;</p> <p><i>Atenție! Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua doar după data semnării contractului, pe durata executării acestuia.</i></p>
16–18 august	Primirea și înregistrarea contestațiilor privind etapa 2
21–23 august	Soluționarea contestațiilor privind etapa 2
24 august	Publicarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2
> 25 august	<p>Trimiterea documentelor necesare contractării proiectelor declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2;</p> <p>Semnarea contractelor de finanțare pentru proiectele declarate câștigătoare în urma publicării rezultatelor după soluționarea contestațiilor privind etapa 2;</p> <p><i>Atenție! Cheltuielile pentru care se solicită finanțare se pot efectua doar după data semnării contractului, pe durata executării acestuia.</i></p>
27 noiembrie 2023	Data limită pentru depunerea decontului final

*\* Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, în calitate de structură de implementare a Programului cultural național „Timișoara – Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”, derulează majoritatea programelor de finanțare nerambursabilă a proiectelor care compun Programul Timișoara 2023, atât din sume de la bugetul local al Municipiului Timișoara, cât și din sume de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii.*

*Pentru a beneficia de o perioadă de implementare cât mai extinsă a proiectelor finanțate prin programul Impuls în comunitate, cât și pentru gestionarea suprapunerilor de calendar cu celelalte programe de finanțare lansate de Centrul de Proiecte, perioada de înscriere a propunerilor de proiecte în cadrul Impuls a fost redusă la 21 de zile calendaristice (în conformitate cu art. 20 alin. (2),(3) din Legea 350/2005).*



## 7. Evaluare

### 7.1. Procesul de evaluare

O serie de **criterii de eligibilitate administrativă și strategică**, descrise în Anexa 2 - Grila de verificare a eligibilității solicitantului și propunerii de proiect, relevante pentru specificul programului de finanțare, constituie **condiții obligatorii** pentru ca o propunere de proiect să intre în etapa de evaluare. Verificarea acestor condiții se face de către secretariatul programului de finanțare pe baza aprecierii de tipul Da/Nu.

Evaluarea și selecția proiectelor se realizează de către **comisii** constituite la nivelul autorității finanțatoare, alcătuite din:

- a) reprezentanți ai autorității finanțatoare cu experiență și/sau responsabilități privind domeniile finanțate;
- b) specialiști cu o experiență de cel puțin 3 ani sau, după caz, cel puțin 2 ani în managementul și/sau evaluarea propunerilor de proiecte, în domeniile pentru care se organizează programul de finanțare.

Activitatea evaluatorilor constă în evaluarea proiectelor, care este urmată de ședința de armonizare a comisiei prin raportarea la obiectivele generale ale programului de finanțare și **ierarhizarea** proiectelor **pe baza punctajelor obținute**, calculate prin media aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei, conform criteriilor stabilite în prezentul anunț, detaliate mai jos, la punctul 7.2. Criterii de evaluare și în Anexa 3 - Grila detaliată de evaluare a propunerii de proiect.

Solicitanții au dreptul să formuleze **contestații** asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea etapei selecției, conform calendarului din prezentul anunț, punctul 6. Calendar.

În vederea elaborării contestației, pot fi solicitate grilele de verificare a eligibilității solicitantului și propunerii de proiect, precum și grilele de evaluare, care vor fi puse la dispoziție de către secretariatul autorității finanțatoare, în format electronic.

Depunerea contestației nu e condiționată de solicitarea grilelor. În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității se înființează comisii de soluționare a contestațiilor. Contestațiile se vor transmite electronic, la adresa de e-mail **proiecte@centruldeproiecte.ro**.



Atenție! **Fondul de contestații** poate fi accesat doar de către solicitanții care, în urma publicării rezultatelor privind etapa 2, depun o contestație.

Fondul de contestații este accesat în ordinea punctajelor, indiferent de direcția tematică. Proiectele pentru care se depun contestații sunt evaluate de către comisii de soluționare a contestațiilor constituite din alți membri decât cei care au făcut parte din comisia de selecție a respectivelor proiecte contestate.

Vor fi selectate pentru finanțare nerambursabilă proiectele cu punctaj obținut de **minimum 70 de puncte**, din punctajul maxim de 100 de puncte, în limita bugetului și caracteristicilor menționate la punctul 5 din prezentul anunț.

Dacă după centralizarea rezultatelor etapei 2 bugetul alocat unei direcții tematice nu este epuizat, atunci sumele rămase la respectiva direcție tematică se adaugă la fondul de contestații.

Mai multe informații privind procesul de evaluare găsiți în **Ghidul solicitantului**.

## 7.2. Criterii de evaluare

Criteriu	Punctaj maxim
<p>1. <b>Relevanța pentru obiectivul general al direcției tematice adresate de proiect</b></p> <p>Obiectiv general <i>Implicare în comunitate</i>: Creșterea numărului de locuitori implicați activ în municipiul Timișoara în inițiative generate din comunitate, pentru o mai bună calitate a vieții în comun;</p> <p>Obiectiv general <i>Tineri în comunitate</i>: Creșterea numărului de tineri și implicați activ în inițiative generate din comunitate pentru o mai bună calitate a vieții în comun;</p> <p>Obiectiv general <i>Cultură în comunitate</i>: Creșterea numărului de intervenții culturale participative în oraș, prin acțiuni creative adaptate la spațiul și comunitățile orașului.</p> <p><i>Solicitantul va argumenta modul în care proiectul este relevant în raport cu obiectivul general al direcției tematice adresate de proiect (obiectivul general al fiecărei direcții tematice este descris în prezentul Anunț).</i></p>	10
<p>2. <b>Relevanța pentru obiectivele specifice ale direcției tematice adresate de proiect</b></p> <p><i>Solicitantul va argumenta pentru 2 dintre cele 5 obiective specifice direcției tematice adresate de proiect (obiectivele</i></p>	10



---

*specifice pentru fiecare direcție tematică sunt prezentate în prezentul Anunț). Se vor acorda maximum 5 puncte pentru fiecare obiectiv specific indicat.*

---

**3. Proiectul creează premise pentru revitalizarea și/sau creșterea calității vieții în cartiere sau zone de intervenție non-centrale și periferice și/sau pentru categorii de public adresate**

Metode și instrumente concrete privind modul în care solicitantul: **15**

- a) va facilita accesul și participarea activă a cetățenilor în proiect;
- b) va activa zone non-centrale și periferice;
- c) va genera procese cu potențial de continuare prin proiect.

---

4. Proiectul implica artiști / profesioniști / tineri / voluntari din plan local în proiect. **10**

---

5. Proiectul este coerent, clar și elocvent prin intercorelarea logică și fezabilă dintre scop, obiective, activități, rezultate și resurse alocate. **15**  
Proiectul este descris sintetic și răspunde cerințelor de conținut pentru fiecare punct al cererii de finanțare.

---

6. Solicitantul și partenerii prezintă capacitate organizațională și managerială relevante, iar echipa de proiect are competențe, expertiză și experiență necesară pentru implementarea cu succes a proiectului. **10**

---

7. Bugetul este adecvat, oportun, echilibrat, bine fundamentat și explicitat și urmărește eficiența alocării resurselor, costurile cuprinse în buget fiind realiste, aferente activităților proiectului și sunt în concordanță cu prețurile pieței. **10**

---

8. Planul de comunicare, promovare și diseminare cuprinde canale și materiale de comunicare și promovare adecvate pentru obiectivele și anvergura proiectului și relevante pentru categoriile de public vizate, are alocate resursele umane necesare și include costuri oportune pentru diseminarea și asigurarea vizibilității proiectului către toate părțile interesate, inclusiv în afara categoriilor de public vizate. **10**

---

9. Metodele și instrumentele de colectare a datelor sunt adecvate evaluării rezultatelor așteptate. Indicatorii propuși sunt relevanți activităților și dimensionați în mod realist raportat la efectele urmărite. **5**

---

10. Planul de management al riscurilor se bazează pe identificarea realistă și obiectivă a riscurilor ce pot afecta atingerea obiectivelor și include măsuri/soluții fezabile de prevenire/diminuare a acestora. **5**

---

**Total 100**



## 8. Informații suplimentare

Toate informațiile și documentele aferente programului de finanțare se comunică public pe pagina **[centruldeproiecte.ro/finantari/impuls-in-comunitate-2023](https://centruldeproiecte.ro/finantari/impuls-in-comunitate-2023)**.

Comunicarea oficială cu Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara privind derularea programului de finanțare *Impuls în comunitate* se realizează prin intermediul adresei de e-mail **[proiecte@centruldeproiecte.ro](mailto:proiecte@centruldeproiecte.ro)**.