IES-CFN nr. …….. / …………………………………..

**Contract de finanțare nerambursabilă | Anexa 8**

de la bugetul local al Municipiului Timișoara a proiectelor culturale care constituie programul prioritar *Onboard Timișoara 2023*

Având în vedere prevederile *Regulamentului privind finanțarea nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Timișoara a proiectele culturale care constituie programul prioritar Onboard Timișoara 2023,* adoptat la nivelul Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara prin Decizia IES-DEC nr. 119 / 18.11.2022 și ale *Acordului-cadru de finanțare nerambursabilă multianuală* pentru proiectele culturale propuse spre finanțare în cadrul programului prioritar Onboard Timișoara 2023,

între

**Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara** cu sediul în Timișoara, str. Vasile Alecsandri, nr. 1, SAD7, CIF 44202834, având contul nr. RO08TREZ24A675000203030X deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată prin Alexandra-Maria Rigler, în calitate de Director, denumită în continuare autoritate finanțatoare,

și

…………………………………..…………………………………..(denumirea legală a organizației), cu sediul social în …………………*(adresa legală completă)*……………….., cod fiscal ………………………………….., având contul …………………………………..………………………………….., deschis la ………………………………….., filiala …………………, reprezentat prin ………………………………….., în calitate de Președinte/Director/Manager, denumit în continuare beneficiar, s-a încheiat următorul contract subsecvent acordului-cadru nr. …………………..……….

**CAPITOLUL I: Obiectul contractului**

**Art. 1.** Obiectul contractului constă în finanțarea nerambursabilă a unor activități aferente proiectului cultural …………………………………..………………………………….. (denumirea proiectului așa cum apare în cerere), organizat de către beneficiar …………………………………..(denumirea organizației) în …………………………………..(orașul/localitățile în care se desfășoară activități din proiect), în termenii și condițiile stabilite în cererea de finanțare nerambursabilă nr. …………………………………… (așa cum apare pe site-ul finanțatorului), parte integrantă a prezentului contract.

**Art. 2.** Activitățile proiectului finanțat prin prezentul contract se vor finaliza cel târziu la data de **28.04.2023** (data încheierii ultimei activități din proiect aferentă acestui contract de finanțare, inclusiv realizarea dosarului de decont și raportarea financiară și narativă).

**CAPITOLUL II: Durata contractului**

**Art. 3.** Durata contractului este cuprinsă între data semnării acestuia de către părțile contractante și data prezentării de către beneficiar a documentelor justificative în condițiile prevăzute de Art. 11, dar nu mai târziu de **28.04.2023**.

**CAPITOLUL III: Valoarea contractului**

**Art. 4.** Valoarea contractului este de …………………………………..(de tracut aici valoarea aferentă primei tranșe, max. 20% din valoarea finanțării nerambursabile solicitate).

**Art. 5.** Suma reprezentând finanțarea nerambursabilă va fi virată din contul autorității finanțatoare în contul beneficiarului cu nr. **…………………………………..………………………..**, deschis la ………………………………….., potrivit legii.

**CAPITOLUL IV: Modalități de plată. Eligibilitatea cheltuielilor. Decontări**

**Art. 6.** Suma prevăzută la Art. 4 se acordă prin virament bancar, pe baza cererii de plată emisă de către beneficiar, în maximum 30 de zile de la înregistrarea de către autoritatea finanțatoare a cererii de plată.

**Art. 7.**

(1) Beneficiarul este obligat să respecte categoriile de cheltuieli prevăzute în *Bugetul de venituri și cheltuieli* aprobat spre finanțare.

(2) Pe parcursul derulării activităților, dacă situația o impune, beneficiarul poate face realocări de buget între categoriile de cheltuieli, după cum urmează:

1. până în 10% din valoarea finanțării nerambursabile cu o informare a responsabilului de contract din partea autorității finanțatoare;
2. între 10% și 20% din valoarea finanțării nerambursabile doar cu notificare și aprobare scrisă a responsabilului cu monitorizarea din partea autorității finanțatoare;
3. peste 20% din valoarea finanțării nerambursabile doar cu aprobarea scrisă a responsabilului cu monitorizarea din partea autorității finanțatoare, la care se adaugă semnarea unui Act adițional la contract. Doar în cazul în care din motive obiective, cum ar fi evenimente neprevăzute independente de beneficiarul finanțării nerambursabile sau cazuri de forță majoră care apar pe perioada derulării contractului se impun modificări în structura și valoarea unei cheltuieli peste această limită de 20%.

(3) Pentru sumele realocate cu încălcarea prevederilor de la alin. (2) devin aplicabile prevederile art. 12 lit. b).

**Art. 8.**

(1) Vor fi acceptate spre decontare numai cheltuielile eligibile efectuate de către beneficiar în perioada executării contractului, conform ghidului privind decontarea sumelor alocate, aprobat de autoritatea finanțatoare și comunicat beneficiarului.

(2) Cheltuielile sunt eligibile cu condiția să fie cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli, să fie necesare activităților cuprinse în cererea de finanțare, să fie efectuate numai pentru realizarea proiectului cultural aprobat spre finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului contract și a acordului-cadru aferent.

(3) Pentru a fi cheltuieli eligibile, documentele prezentate în dosarul de decont trebuie să facă dovada legăturii directe dintre cheltuielile efectuate și activitățile desfășurate în cadrul proiectului, pentru perioada aferentă proiectului.

(4) Solicitantul are obligația de a preciza caracterul economic sau neeconomic al activităților incluse în proiect având în vedere scopul acestora, costurile reale și valoarea procentului de acoperire a cheltuielilor proiectului. Pentru ca activitățile proiectului să fie eligibile, scopurile economice trebuie să rămână auxiliare celor neeconomice și să nu depășească 20% din totalul costurilor activităților proiectului.

(5) Încadrarea finală a activităților conform alin. (4) devine clauză distinctă, opozabilă prezentului contract în situația constatării de către autoritatea finanțatoare a intenției frauduloase și care atrage rezilierea de drept a contractului de finanțare;

(6) Toate cheltuielile vor fi efectuate între data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și data finalizării proiectului și în scopul exclusiv al acestuia.

(7) Cheltuieli efectuate înainte sau după perioada contractuală sunt cheltuieli neeligibile din punct de vedere al finanțării nerambursabile.

(8) Toate documentele justificative prevăzute în ghidul privind decontarea sumelor alocate din finanțarea nerambursabilă trebuie să fie întocmite între data semnării contractului și data prezentării acestora la decont.

**Art. 9.**

(1) Pentru fiecare cheltuială efectuată, conform contractului, se vor prezenta documente justificative întocmite potrivit legislației în vigoare.

(2) Documentele justificative vor fi transmise în format fizic și în copie electronică lizibilă, conform ghidului de decont al cheltuielilor.

**Art. 10.** Documentele justificative, raportul narativ și raportul financiar, întocmite conform modelelor prevăzute în anexă la prezentul contract, se vor transmite autorității finanțatoare în termen de cel mult **30 de zile** de la finalizarea activităților proiectului aferente prezentului contract subsecvent, dar nu mai târziu de **28.04.2023**.

**CAPITOLUL V: Modificarea, rezilierea și încetarea contractului**

**SECȚIUNEA 1:** Modificarea contractului

**Art. 11.**

(1) Prezentul contract poate fi modificat numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin act adițional.

(2) Beneficiarul are obligația de a informa de îndată autoritatea finanțatoare - cel târziu în termen de **maximum 48 de ore** de la producere - cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a activităților contractului. Informarea va conține și descrierea condițiilor și a circumstanțelor în care proiectul se va desfășura sau a oricăror altor aspecte privind executarea prezentului contract.

(3) Dacă cererea de modificare a contractului vine din partea beneficiarului, acesta trebuie să o adreseze autorității finanțatoare cu **cel puțin 15** zile calendaristice înaintea momentului la care dorește ca această modificare să intre în vigoare.

(4) Schimbarea adresei și modificarea contului bancar pot face obiectul unei simple notificări către autoritatea finanțatoare.

(5) Suma maximă a finanțării nerambursabile menționată la art. 4 nu poate fi majorată.

**SECȚIUNEA 2:** Rezilierea contractului

**Art. 12.**

(1) Prezentul contract poate fi reziliat în termen de **5 zile** calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință faptul că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea prevăzută la alin. (1) va fi comunicată în termen de **15 zile** calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia ori a mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul în care beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract de finanțare din vina sa, acesta este obligat, ca în termen de **15 zile** calendaristice de la data primirii notificării, să restituie autorității finanțatoare suma totală sau parțială, în funcție de gradul de neîndeplinire a activităților sau, după caz, a indicatorilor de rezultate.

**SECȚIUNEA 3:** Încetarea contractului

**Art. 13**. Prezentul contract încetează să producă efecte:

(1) la data rezilierii acestuia;

(2) la data prezentării de către beneficiar și a aprobării de către autoritatea finanțatoare a documentelor justificative și rapoartelor, în condițiile prevăzute în Ghidul de decont (Anexa 11);

(3) prin acordul părților, consemnat în scris;

(4) în alte situații prevăzute de legislația în vigoare.

**CAPITOLUL VI: Forța majoră**

**Art. 14.** Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

**Art. 15.** Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 zile calendaristice de la producerea evenimentului.

**Art. 16.** Data de referință este ștampila poștei de expediere. Dovada va fi certificată de partea căreia i se opune cazul de forță majoră.

**CAPITOLUL VII: Litigii**

**Art. 17.**

(1) Părțile vor acționa pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce pot apărea pe parcursul derulării prezentului contract.

(2) În cazul în care părțile nu ajung la o înțelegere potrivit alin. (1), acestea se pot adresa instanțelor de judecată competente.

**CAPITOLUL VIII: Transparență**

**Art. 18.** Contractul de finanțare, inclusiv acordul-cadru aferent și anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.

**Art. 19.** Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și acordul-cadru aferent cu anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului, acordul-cadru aferent sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial, cu excepția primei categorii de la pct. a) pentru care se vor avea în vedere prevederile din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 65/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) :

a) denumirea și descrierea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de e-mail și numărul de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, exprimată atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului-țintă și, după caz, beneficiarii finali ai proiectului;

d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului.

**CAPITOLUL IX: Confidențialitate**

**Art. 20.** Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și a duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect, având în vedere că publicarea acestora poate aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.

**Art. 21.** Autoritatea finanțatoare, beneficiarul și, după caz, partenerii sunt exonerați de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

**CAPITOLUL X: Protecția datelor cu caracter personal**

**Art. 22.** Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), colectate în cadrul proiectului, sunt folosite cu scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, în scop statistic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 23.** Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

**CAPITOLUL XI: Publicarea datelor**

**Art. 24.** Beneficiarul este de acord ca documentele și informațiile menționate la Art. 19 referitor la transparență să fie publicate de către autoritatea contractantă, cu excepția datelor cu caracter personal menționate la lit. a).

**CAPITOLUL XII: Clauze finale**

**Art. 25.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale.

**Art. 26.** Responsabilii cu urmărirea derulării prezentului acord-cadru de finanţare, prin intermediul cărora cele două părţi vor ţine legătura permanent, sunt:

* din partea Centrului de Proiecte: Raluca Calițoiu, telefon: 0787287100; email: raluca.calitoiu@centruldeproiecte.ro;
* din partea Beneficiarului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adresă de email \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Prezentul acord-cadru a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

| **Autoritate finanțatoare,**Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara**Director,**Alexandra-Maria Rigler**Șef Birou Buget, Financiar și Achiziții Publice,**Susana Popa**Consilier juridic,**Robert Fulda**Viza CFP,**Nicușor-George Huruială |  | **Beneficiar,**…………………………....**Reprezentant legal,**…………………………....**Responsabil financiar,**…………………………....**Coordonator proiect,**………………………….... |
| --- | --- | --- |